

**TAXE APLICATE ÎN UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA  
IN ANUL UNIVERSITAR 2014-2015**

**A. TAXE ADMINISTRATIVE PENTRU OPERAȚIUNI DESFĂȘURATE PE PARCURSUL ANULUI UNIVERISTAR**

	<b>OPERAȚIUNE</b>	<b>TAXĂ</b>
1.	Reînmatricularea studenților UAB exmatriculați în anii precedenți care au primit aprobare pentru reînmatriculare	<b>50 lei</b>
2.	Procesare dosare, inclusiv acoperirea cheltuielilor angajate, în cazul <b>transferului la alte instituții de învățământ superior a studenților cu taxă, în cadrul studiilor universitare de licență</b>	<b>50 % din valoarea taxei de studiu;</b>
3.	Procesare dosare, inclusiv acoperirea cheltuielilor angajate, în cazul <b>transferului la alte instituții de învățământ superior a studenților doctoranzi</b>	<b>1000 lei</b>
4.	Refacerea <b>disciplinelor nepromovate și susținerea examenelor de diferență</b> <i>(se calculează în funcție de numărul de credite aferent disciplinei și valoarea creditului în 2014-2015; valoarea creditului rezultă din împărțirea subvenției alocată pe student echivalent la numărul creditelor din anul respectiv)</i>	<b>40 lei (valoarea unui credit) X numărul creditelor aferente disciplinei</b>
5.	<b>Susținerea examenelor în sesiunile speciale</b>	<b>½ din 40 lei (valoarea unui credit) X numărul creditelor aferente disciplinei</b>
6.	<b>Refacere laborator și curs practic</b>	<b>20 lei/laborator</b>
7.	Procesare situație școlară intermediară, la cerere, pentru nevoi personale	<b>350 lei</b>
8.	Procesare situație școlară la absolvirea studiilor, la cerere, pentru nevoi personale	<b>100 lei</b>
9.	Procesare situație școlară solicitată pentru mobilitatea studenți (stagii de studii, stagii de practică, programe work end travel)	<b>50 lei</b>
10.	Procesare dosare pentru studenții străini din state terțe UE/SEE/CE în vederea acceptării la studii în cadrul UAB	<b>50 euro</b>
11.	Examen de competență lingvistică pentru studenți UAB	<b>100 lei</b>
12.	Examen de competență lingvistică pentru studenți externi	<b>250 lei</b>
13.	Taxă pentru susținerea examenului de competență lingvistică în vederea admiterii la studii universitare de doctorat	<b>150 lei</b>
14.	Echivalare certificatului de competență lingvistică	<b>75 lei</b>
15.	Procesare dosare de înscriere la gradul didactic I și II	<b>100 lei</b>
16.	Procesare dosare de echivalare a doctoratului cu gradul didactic I	<b>200 lei</b>
17.	Depunerea lucrării metodico-științifice pentru obținerea gradului didactic I	<b>50 lei</b>
18.	Taxă administrativă pentru înscrierea la modulul psihopedagogic, nivel I și II externi	<b>50 lei</b>
19.	Eliberare atestat de echivalare în baza de OMECTS nr. 5553/2011	<b>50 lei</b>
20.	Înscrierea la concursul pentru ocuparea unui post didactic	<b>30 lei</b>

## B. TAXE PENTRU ELIBERĂRI DOCUMENTE

<b>1</b>	<b>Eliberare duplicate (cu excepția refacerii documentelor completate cu date eronate sau incomplete)</b>	
	Duplicat după acte de studiu (diplome, certificate , atestate)	<b>150 lei/duplicat</b>
	Duplicate după anexe la actele de studiu (suplimente la diplome, foi matricole)	<b>150 lei/duplicat</b>
	Duplicat după adeverința de absolvire a studiilor de licență/masterat / adeverința de absolvire a modului psihopedagogic nivel I și II interni/externi	<b>100 lei/duplicat</b>
	Duplicate după certificatul pentru obținerea gradului didactic I și II	<b>150 lei</b>
	Duplicat carnet de student	<b>50 lei</b>
	Duplicat legitimație de student / legitimație de transport	<b>50 lei</b>
	Duplicat certificat de competență lingvistică	<b>75 lei</b>
	Duplicate/copii după documentele aflate în dosarul doctorandului sau în dosarele arhivate: planului de activitate, procese verbale ale examenelor/referatelor susținute, duplicate/copii din arhiva doctorandului	<b>20 lei/ pag</b>
	Duplicate după alte situații școlare sau documente eliberate	<b>100 lei</b>
<b>2</b>	Eliberare în regim de urgență a diplomelor de licență / masterat însoțite de anexele aferente (supliment la diplomă, foaie matricolă) <i>Taxa se aplică în perioada de 12 luni de la promovarea examenului de finalizare a studiilor, iar termenul de eliberare este de 5 zile lucrătoare de la aprobarea cererii de eliberare în regim de urgență.</i>	<b>300 lei</b>
<b>3</b>	Eliberare programe analitice	<b>40 lei + 2 lei/pagină</b>
<b>4</b>	Eliberare plan de învățământ personalizat	<b>100 lei</b>
<b>5</b>	Păstrarea și arhivarea dosarelor absolvenților/a studenților exmatriculați/candidați admitere, cu acte de studii / documente personale originale, <b>peste perioada de 1 an de la data susținerii examenului de absolvire a studiilor/ a emiterii deciziei de exmatriculare/a finalizării admiterii.</b>  Taxa se calculează: a) pentru primii 2 ani de stocare; b) peste 2 ani.	<b>50 lei</b> <b>200 lei</b>
<b>6</b>	Eliberarea la cerere a adeverințelor de autenticitate a actelor de studii (diplome, suplimente, certificate, foi matricole)	<b>50 lei pentru fiecare adeverință eliberată</b>
<b>7</b>	Trimiterea în afara țării, la cerere, a scrisorilor de confirmare a studiilor efectuate/a actelor de studiu/ planuri de învățământ/ programe analitice	<b>150 lei /document</b>

- Aprobate de Senatul UAB în 24.09.2014