

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE**  
**UNIVERSITATEA „1 DECEMBRIE 1918” DIN ALBA IULIA**  
**SENATUL**

**Regulament**  
**de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a**  
**studiilor de licență și masterat**  
**2016**

Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat în Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia au la bază prevederile Legii nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat și ale Ordinului emis de Ministerul Educației și Cercetării Științifice nr. 3098/2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație (publicat în Monitorul Oficial al României nr. 69/01.02.2016), care, potrivit art. 2, *solicită instituțiilor de învățământ superior acreditate adoptarea unui regulament propriu privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație.*

**CAPITOLUL I. Dispoziții generale.**

- Art. 1 -** (1) Examenele de finalizare a studiilor în învățământul superior, respectiv, *examenul de licență, examenul de diplomă, examenul de selecție și examenul de disertație – denumite în continuare examene* - se organizează și se desfășoară de către Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, în calitate de instituție de învățământ superior acreditată, pe baza prezentului regulament, aprobat de Senatul universitar și publicat pe site-ul web al instituției de învățământ superior, [www.uab.ro](http://www.uab.ro).
- Art. 2 -** (1) Programele de studii universitare de licență organizate în baza Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu *examen de licență* pentru ciclul de studii universitare de licență sau *examen de diplomă* pentru învățământul universitar de licență din domeniul științelor ingineresti, conform prevederilor art. 143 alin. (1) lit. a) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Programele de studii universitare de master, organizate în baza Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, se finalizează cu *examen de disertație*.
- Art. 3 -** (1) Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, ca instituție de învățământ superior acreditată instituțional în condițiile legii, organizează și desfășoară examen de licență/diplomă la:
- a) programe de studii universitare de licență/specializări acreditate în condițiile legii;
- b) programe de studii universitare de licență /specializări autorizate să funcționeze provizoriu, pentru care Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia are, în același domeniu de licență, programe de studii universitare de licență/specializări acreditate.
- (2) Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia organizează și desfășoară examen de licență/diplomă pentru absolvenții proprii.
- (3) Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia poate organiza examen de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu la programe de studii universitare de licență care există în structura Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, în condițiile prevăzute de regulamentul propriu, conform unui capitol distinct al prezentului regulament (capitolul V), cu respectarea prevederilor legale.
- (4) Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia organizează și desfășoară examen de

disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de master, cât și de la studiile postuniversitare de master organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

## CAPITOLUL II. Organizarea și conținutul examenelor.

**Art. 4 - (1) Examenul de licență / diplomă constă, fiecare, în 2 probe și anume:**

a) **Proba 1** - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

b) **Proba 2** - Prezentarea și susținerea lucrării de licență sau a proiectului de diplomă.

(2) Probele menționate la art. 4, alin. 1, pentru examenul de licență/diplomă se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei/comisiilor de examen specifice fiecărei probe și a examenatului.

(3) Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă sunt publice.

**Art. 5 - (1) Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate** se desfășoară, la fiecare specializare, pe baza *tematicii* și a *bibliografiei* stabilite de către departamente și facultăți, în concordanță cu planul de învățământ și cu programele disciplinelor după care au studiat absolvenții din promoția curentă.

(2) Tematica și bibliografia se publică pe site-ul web al instituției și se aduc la cunoștința studenților, prin afișare, până cel târziu la începutul semestrului al doilea al anului final de studiu.

(2) Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate vizează evaluarea capacității absolvenților de a sintetiza, de a restructura și de a integra în contexte aplicative cunoștințele dobândite în cursul studiilor, în strânsă legătură cu exigențele exercitării viitoarei profesii.

(3) Departamentele vor urmări ca proba de cunoștințe să nu repete conținutul disciplinelor și examenelor susținute de absolvenți pe parcursul studiilor, iar tematica pentru această probă să nu reprezinte o cumulare de discipline distincte sau de fragmente disciplinare, ci un ansamblu coerent de cunoștințe reunite în jurul competențelor de bază pe care absolventul trebuie să le dețină.

(4) Proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se poate desfășura prin examinare *scrisă, orală sau practică.*

(5) Modul de examinare este stabilit de departamente, aprobat de consiliile facultăților și este adus la cunoștința studenților odată cu afișarea tematicii și bibliografiei.

**Art. 6 - (1) Proba de prezentare și susținere a lucrării de licență sau a proiectului de diplomă** vizează evaluarea capacității absolvenților de a elabora și de a susține public o lucrare coerentă cu caracter aplicativ sau/și de cercetare științifică, pe o temă importantă din domeniul specializării pe care au absolvit-o.

(2) Această probă constă dintr-o *prezentare* scurtă, sintetică, a temei, obiectivelor și structurii lucrării, urmată de *susținerea* unor aspecte sau clarificarea unor probleme ridicate de către comisia de examinare. Se evaluează calitatea demersurilor teoretice și practice folosite de absolvent în elaborarea lucrării, precum și capacitatea acestuia de a-și susține, în mod argumentat, punctele de vedere, enunțurile și concluziile formulate în lucrare.

(3) Elaborarea lucrării de licență sau proiectului de diplomă se realizează sub îndrumarea unui *conducător științific*. Acesta este un cadru didactic de specialitate, având *titlul științific de doctor.*

(4) În vederea elaborării lucrării de licență sau proiectului de diplomă, departamentele vor propune viitorilor absolvenți, de regulă până la sfârșitul penultimului an de studiu, o tematică orientativă din care aceștia să poată alege tema care îi interesează. Departamentele pot stabili prin metodologii proprii și un alt termen în acest sens, dar nu mai târziu de 10 luni anterior susținerii lucrării/proiectului de licență. Studenții pot propune și alte teme din specializarea în care susțin examenul, pe care trebuie să le aducă la cunoștința cadrului didactic îndrumător și pentru care trebuie să primească acceptul acestuia.

(5) Temele lucrărilor de licență se definitivează cu acordul conducătorilor științifici și se aprobă în departamente, în termen de cel mult 45 de zile de la începutul anului final de studiu pentru oricare sesiune de licență.

(6) Înscrierea la examenul de licență/diplomă este condiționată de alegerea temei lucrării de licență/diplomă și de stabilire a conducătorului științific cu cel puțin opt luni înainte de susținerea examenului. Cererea de alegere a temei și a conducătorului științific este aprobată de decanul facultății, cu avizul directorului de departament. Un cadru didactic nu poate îndruma mai mult de 20 de studenți la ciclul de licență.

(7) După definitivarea temelor, studenții pot primi, la cerere, un document cu antetul facultății, semnat de decan și de conducătorul științific, care precizează tema lucrării, precum și mențiunea că „Prezentul înscris este un act oficial pe baza căruia studentul poate solicita accesul în instituții pentru documentare, cercetare sau activități practice”.

(8) Conducătorul științific întocmește, cu cel puțin 3 zile înaintea începerii examenelor, pentru fiecare lucrare îndrumată, un *referat* care cuprinde evaluarea sintetică a calității lucrării. Referatul se încheie cu concluzia de *acceptare/neacceptare a lucrării pentru susținere*, precum și cu *nota propusă* de conducătorul științific.

(9) Conducătorul științific participă, de regulă, la proba de prezentare și susținere a lucrării de licență la toți absolvenții pe care i-a îndrumat. În cazul absolvenților altor instituții de învățământ superior, la această probă pot fi invitați și conducătorii științifici din cadrul instituțiilor respective.

(10) În vederea asigurării originalității lucrărilor de licență/diplomă, absolvenții ce urmează să prezinte și să susțină o lucrare de licență/un proiect de diplomă vor semna o declarație de autenticitate.

(11) Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări licență, de diplomă sau de disertație.

**Art. 7** (1) Examinarea pentru fiecare probă se încheie prin acordarea unei note. Nota de promovare a fiecărei probe este de cel puțin 5,00.

(2) Nota la proba de cunoștințe fundamentale și de specialitate se acordă pe baza baremului/grilei de evaluare, în cazul probelor scrise, și pe baza notelor membrilor comisiei, în cazul probelor orale sau practice.

(3) Nota la proba de prezentare și susținere a lucrării de licență se stabilește ca medie a notelor propuse de către fiecare dintre membrii comisiei.

(4) Promovarea examenului de licență/diplomă și obținerea diplomei corespunzătoare sunt condiționate de obținerea întregului pachet de credite alocat examenelor respective, potrivit planurilor de învățământ și sistemelor de credite ale specializărilor.

(5) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație (acordarea notelor și calcularea mediilor) nu este publică.

**Art. 8** (1) Un *examen* este promovat dacă probele componente sunt susținute și promovate, iar media aritmetică a notelor acordate acestora – *media de promovare a examenului* – este de cel puțin 6,00.

(2) Rezultatele pentru fiecare probă se comunică prin afișare la sediul facultății organizatoare în termen de cel mult 48 de ore de la data finalizării acesteia.

(3) Contestațiile privind rezultatele *probei scrise* se depun la secretariatul facultății unde s-a desfășurat examenul în cauză, în termen de 24 de ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la data încheierii termenului de depunere a contestațiilor.

(4) Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.

(5) Media fiecărei probe, calculată ca medie aritmetică a notelor comisiei de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor, se calculează cu două zecimale, fără rotunjire.

(6) Notele la probele orale de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(7) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă (acordarea notelor și calcularea mediilor) nu este publică.

**Art. 9 – (1) Examenul de disertație** constă dintr-o singură probă: *prezentarea și susținerea lucrării de disertație.*

(2) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examenatului.

(3) Acest examen vizează evaluarea capacității absolvenților de a elabora, de a prezenta și de a susține o lucrare coerentă, cu caracter aplicativ și de cercetare științifică, pe o temă de actualitate și care să marcheze o contribuție personală semnificativă a absolventului la rezolvarea unor probleme teoretice și practice din domeniul de specializare al studiilor absolvite.

(4) Lucrarea de disertație se elaborează sub îndrumarea unui conducător științific cu funcția didactică de *profesor, conferențiar sau lector universitar doctor*, titular sau asociat care a desfășurat activități didactice în cadrul programului de studiu al absolventului. Lista temelor de disertație și a conducătorilor științifici se definitivează, de regulă, până cel târziu la începutul semestrului final al studiilor. Departamentele pot stabili prin metodologii proprii și un alt termen în acest sens, dar nu mai târziu de 6 luni anterior susținerii lucrărilor de disertație.

(5) În vederea asigurării originalității lucrărilor de disertație ce urmează a fi susținute, absolvenții ce urmează să prezinte și susțină o lucrare vor semna o declarație de autenticitate.

(6) După definitivarea temelor, studenții primesc, la cerere, un document cu antetul facultății, semnat de decan și de conducătorul științific, care precizează tema lucrării, precum și mențiunea că „Prezentul înscris este un act oficial pe baza căruia studentul poate solicita accesul în instituții pentru documentare, cercetare sau activități practice”.

(7) Conducătorul științific întocmește, cu cel puțin 3 zile înaintea începerii examenelor, pentru fiecare lucrare îndrumată, un *referat* care cuprinde evaluarea sintetică a calității lucrării. Referatul se încheie cu concluzia de *acceptare/neacceptare a lucrării pentru susținere*, precum și cu *nota propusă* de conducătorul științific.

(8) Nota la proba de prezentare și susținere a disertației se stabilește ca medie a notelor propuse de către fiecare dintre membrii comisiei.

(9) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6,00.

(10) Notele membrilor comisiei de examen sunt numere întregi de la 1 la 10.

(11) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de disertație (acordarea notelor și calcularea mediilor) nu este publică.

**Art. 10 – (1) Examenele de finalizare a studiilor se pot organiza în două sesiuni, în funcție de prevederile planului de învățământ și de hotărârile facultăților și departamentelor: de vară, în anul universitar curent (iunie-august) și de iarnă, în anul universitar următor (februarie - martie).**

(2) Prima sesiune a examenului de licență/diplomă – sesiunea de vară - se organizează la sfârșitul anului III/IV, pentru studii universitare de licență, pentru absolvenții conform Legii nr. 288/2004, pentru toți absolvenții promoției respective și toate formele de învățământ. Studenții care au absolvit în urma parcurgerii unor perioade de prelungire a școlarizării sunt considerați în promoția anului în care au obținut calitatea de absolvent și au dreptul de a se prezenta la examenul de licență/diplomă.

(3) Absolvenții care nu au promovat sau nu s-au prezentat la prima sesiune, se pot înscrie și prezenta la a doua sesiune – sesiunea de iarnă – cu condiția achitării unei taxe calculate prin raportare la numărul de credite corespunzătoare examenului de finalizare a studiilor și care constă în jumătate din valoarea acestor credite, sumă la care se adaugă și taxa administrativă.

(4) Absolvenții care nu au promovat sau nu s-au prezentat la nici una dintre cele două sesiuni de examen se pot înscrie și prezenta la alte sesiuni în anii următori – cu condiția achitării unei taxe calculate pe baza creditelor, și care constă în valoarea integrală a acestora, sumă la care se adaugă și taxa administrativă.

(5) Pentru motive temeinice, dovedite cu înscrisuri oficiale, taxa plătită în sesiunea de vară poate fi recunoscută pentru sesiunea din iarnă, iar taxa plătită pentru sesiunea de iarnă se poate returna, cu avizul decanului facultății respective.

(6) Probele promovate în sesiunea de vară se recunosc numai în sesiunea de iarnă. În acest caz, taxa se achită numai pentru proba pe care absolventul o susține în sesiunea de iarnă, pe baza creditelor corespunzătoare probei ce se va susține.

(7) Absolvenții promoțiilor anterioare, care nu au promovat ori nu s-au prezentat la examene cu promoțiile respective, se pot prezenta la oricare dintre cele două sesiuni ale examenelor de licență/diplomă, cu condiția ca în anul respectiv să existe promoții de absolvenți la specializarea pe care au absolvit-o și ca urmare a achitării taxelor aferente calculate pe baza creditelor corespunzătoare examenului de finalizare a studiilor. Absolventul este cel care și-a promovat toate examenele, dar nu și-a susținut examenul de licență.

(8) Datele de susținere a examenelor în cele două sesiuni se stabilesc de către facultăți, cu aprobarea Consiliului de administrație.

(9) Promovarea examenului de licență este condiționată de obținerea de către absolvent a întregului pachet de credite aferent examenului de licență.

(10) Prevederile prezentului articol se aplică și absolvenților studiilor universitare de masterat, pentru examenul de disertație.

### CAPITOLUL III. Comisiile de examen

**Art. 11** – (1) Comisiile de examen se stabilesc pe specializări, prin decizia rectorului Universității, la propunerea consiliilor facultăților și cu aprobarea Consiliului de administrație.

(2) Comisia de examen este formată din președinte, 2 membri, 1 secretar, 1-2 membri supleanți eventual un secretar supleant. Membrii comisiei trebuie să aibă funcția didactică de cel puțin lector și titlul științific de doctor, iar președintele trebuie să fie profesor universitar sau conferențiar universitar. Secretarul comisiei poate fi asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor. Membrii supleanți vor înlocui în caz de indisponibilitate, din motive obiective, pe oricare dintre membrii comisiei, inclusiv pe președinte. Dispozițiile prezentului alineat se aplică în mod corespunzător și pentru secretarul comisiei.

(3) În cazul indisponibilității, din motive obiective, a președintelui, acesta va putea fi înlocuit de unul din membrii comisiei, cu respectarea condițiilor prevăzute de alin. (2).

(4) Componenta comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație și a comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor se publică pe site-ul web al universității/facultății.

(5) Membrii comisiilor pentru examene și ai comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla cu cei examinați sau între ei în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv, conform legii.

(6) Conducerea instituției de învățământ superior organizatoare și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

**Art. 12** – (1) Comisiile de examen au următoarele atribuții:

a) stabilesc orarul desfășurării probelor de examen și, după caz, gruparea candidaților pe serii, în funcție de temele și conducătorii lucrărilor și de celelalte criterii necesare bunei organizări a examenelor;

b) organizează acțiunea de stabilire a subiectelor de examen și asigură concordanța acestora cu tematicile și bibliografiile aprobate;

c) verifică referatele întocmite de conducătorii științifici pentru lucrările de licență/disertație și studiază lucrările respective până la nivelul formulării unui punct de vedere corect privind calitatea acestora;

d) stabilesc și aplică baremele și criteriile de evaluare pentru fiecare probă de examen;

e) asigură desfășurarea în bune condiții a fiecărei probe de examen, în concordanță cu prevederile prezentului regulament și cu celelalte cerințe pedagogice și deontologice privind desfășurarea examenelor;

f) completează cataloagele de examen și verifică corectitudinea acestora.

#### **CAPITOLUL IV. Înscrierea și participarea absolvenților la examene**

**Art. 13 – (1)** Se pot înscrie și pot participa la examenele de licență/diplomă următoarele *categoriile de absolvenți*:

- a) absolvenții Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia la toate specializările acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu la care Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia este instituție organizatoare;
- b) absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate instituțional și organizatoare de examene, de stat sau particulare, cu specializări acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în condițiile Capitolului V al prezentului regulament;
- c) absolvenții unor instituții de învățământ superior particulare cu autorizare de funcționare provizorie și care nu sunt organizatoare de examene, cu specializări acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, în condițiile Capitolului V al prezentului regulament;
- d) absolvenții care nu au promovat sau nu s-au prezentat în prima sau în a doua sesiune se pot prezenta la examenele de licență din anii următori, împreună cu promoțiile respective de absolvenți, cu aprobarea consiliului facultății și cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Susținerea de către acești absolvenți a examenelor de licență se efectuează în regim de taxă.

(2) Absolvenții Universității se pot înscrie, în situații deosebite și pot susține, la cerere, examenele de licență/diplomă la o altă instituție organizatoare. Pentru aceasta ei trebuie să aibă aprobarea Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia, precum și a Senatului instituției organizatoare.

(3) La examenele de disertație se pot înscrie și pot participa numai absolvenții Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia.

**Art. 14 - (1)** Înscrierea la examenele de finalizare a studiilor se face, pentru toate categoriile de absolvenți, cu 5 - 10 zile înainte de începerea examenelor, pe bază de cerere scrisă prezentată de către fiecare absolvent la secretariatele facultăților organizatoare, cerere la care se atașează: lucrarea de licență/proiectul de diplomă sau lucrarea de disertație (în format tipărit, plus CD, care conține lucrarea tipărită și toate anexele); diploma de bacalaureat (în original și copie legalizată) respectiv diploma de licență (în original și copie legalizată); certificatul de naștere, certificatul de căsătorie sau alte acte care modifică/completează numele absolventului/absolventei (copie/copii legalizate); 2 fotografii (identice) realizate recent, pe hârtie fotografică, color, format 3 x 4 cm; precum și chitanța (sau documentul echivalent) de plată a taxei de înscriere/de examen stabilită potrivit prevederilor prezentului regulament.

**Art. 15– (1)** Absolvenții Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia care au urmat și au finalizat studiile universitare de licență, în cadrul duratei legale a acestora, achită *taxa administrativă de înscriere*, în cuantum de 100 RON.

(2) Pentru înscrierea la examenul de disertație, absolvenții studiilor universitare de masterat, achită *taxa administrativă*, în cuantum de 100 RON.

(3) Absolvenții altor instituții de învățământ superior care se înscriu individual achită o taxă, în condițiile Capitolului V al prezentului regulament.

#### **CAPITOLUL V. Organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate provizoriu.**

**Art. 16 – (1)** Pentru situațiile prevăzute de art. 361, alin. 4 și 5 din Legea educației naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, se aplică dispozițiile Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3952/2012 pentru reglementarea unor măsuri privind finalizarea studiilor în învățământul superior.

(2) Pot susține examen de licență/diplomă:

a) absolvenții de învățământ superior ai programelor de studii/specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu existente, lichidate sau intrate în lichidare;

b) absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art. 19.

(3) Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate lichidate, care nu mai funcționează la nivel național și care nu au susținut sau nu au promovat

examele de finalizare a studiilor, pot susține examenul de licență/diplomă la instituții de învățământ superior acreditate care au programe de studii universitare de licență/specializări acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

**Art. 17 - (1)** Se pot înscrie și pot participa la examenele de licență/diplomă următoarele *categoria de absolvenți*:

a) absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate instituțional și organizatoare de examene, de stat sau particulare, cu specializări acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu cu care a fost încheiat un protocol în acest sens ori cu care Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia menține relații de colaborare, cu condiția ca absolvenții să aibă aprobarea Senatului instituției absolvite și a Senatului din cadrul Universității "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, după avizul consiliilor de administrație;

b) absolvenții unor instituții de învățământ superior particulare cu autorizare de funcționare provizorie și care nu sunt organizatoare de examene, cu specializări acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, cu care a fost încheiat un protocol în acest sens ori cu care Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia menține relații de colaborare, cu condiția ca absolvenții să aibă acordul Senatului instituției absolvite și a Senatului din cadrul Universității care organizează examenele la specializările respective, după avizul consiliilor de administrație.

(2) Înscrierea la examenele de licență a absolvenților unei instituții de învățământ superior autorizată provizoriu (care nu este instituție organizatoare a acestor examene) se poate face și *in mod organizat*, pentru toți absolvenții unei specializări, pe baza unei convenții încheiate între Universitate și instituția respectivă.

(3) Instituția autorizată provizoriu va depune la secretariatul facultății din Universitate, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea examenelor, lista nominală, pe specializări, a absolvenților care îndeplinesc condițiile legale de înscriere la examene. Această listă trebuie întocmită pe baza opțiunilor individuale ale absolvenților. În acest caz, nu mai este necesară adeverința menționată la art. 17, alin.(6), lit. a).

(4) Lista nominală va fi însoțită de lucrările de licență ale absolvenților nominalizați, precum și de referatele conducătorilor științifici de la instituțiile de învățământ superior de la care provin absolvenții.

(5) Pentru fiecare lucrare depusă, facultățile, la propunerea departamentelor, vor desemna un cadru didactic care va întocmi și va depune la secretariatul facultății organizatoare un referat propriu, în conformitate cu prevederile art. 6, alin (8) din prezentul regulament. Această prevedere se aplică și lucrărilor candidaților care se înscriu individual pentru a susține examenele în Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

(6) Pentru înscrierea la examene, *absolvenții altor instituții de învățământ superior*, de stat sau particulare, vor prezenta, pe lângă documentele prevăzute la art. 14 și următoarele acte:

a) adeverință eliberată de instituția de învățământ superior din care să rezulte calitatea de absolvent al acesteia, promoția, specializarea, durata studiilor, forma de învățământ (zi, seral, frecvență redusă, la distanță), precum și statutul specializării la data la care studentul a fost înmatriculat în anul I de studiu (acreditată, autorizată să funcționeze provizoriu), cu precizarea ultimei Hotărâri de Guvern în care este menționată specializarea respectivă. Adeverința trebuie să menționeze acordul Senatului instituției de învățământ superior ca absolventul să susțină examenul de licență/diplomă la Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

b) situația școlară/suplimentul la diplomă, în dublu exemplar, eliberat de instituția de învățământ superior, din care să rezulte, pentru fiecare semestru și an de studii, disciplinele promovate, numărul de ore de activități didactice la fiecare disciplină (curs, seminar, laborator, practică), forma de evaluare (examen, colocviu ș.a.), numărul de credite, precum și notele obținute de absolvent.

c) referatul de evaluare a lucrării de licență întocmit de conducătorul științific al instituției/facultății absolvite. Referatul va fi autentificat prin ștampilă și semnătură de către instituția/facultatea respectivă.

(7) Detaliile de desfășurare a examenului de licență cu absolvenții de la alte instituții se stabilesc prin protocoalele de colaborare semnate de Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia cu alte instituții.

**Art. 18 – (1)** În cazul absolvenților altei instituții de învățământ superior care se înscriu și participă în mod organizat, pe bază de convenție între Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și instituția respectivă - potrivit art. 17 – acoperirea costurilor examenelor de finalizare a studiilor se va face de către instituția absolvită conform prevederilor convenției, urmând ca suma să fie virată în contul Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia.

(2) În acest caz, taxa se situează între 600-1500 RON și se stabilește de către facultățile organizatoare, în funcție de pachetul de credite alocat examenelor prin planul de învățământ și de valoarea unității de credit, calculată pentru fiecare specializare. Taxa astfel stabilită include și taxa administrativă de înscriere.

(3) Pot face excepție de la prevederile alin. (2) situațiile în care există acord de reciprocitate între instituții.

(4) Absolvenții altor instituții de învățământ superior care se înscriu individual achită o taxă în cuantum de 1000 RON, care include taxele aferente calculate pe baza creditelor corespunzătoare examenului de finalizare a studiilor – pentru o singură participare la examen, la care se adaugă și taxa administrativă.

#### **CAPITOLUL VI. Organizarea și desfășurarea examenului de selecție.**

**Art. 19 – (1)** În situațiile prevăzute de Legea nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, cât și în cazul absolvenților care provin de la instituții de învățământ superior și/sau programe de studii care au intrat în lichidare (conform art. 143, Legea nr. 1/2011, susținerea examenului de licență/diplomă este condiționată de promovarea de către absolvenți a unui examen de selecție, conform legislației în vigoare.

(2) Examenul de selecție se organizează și se desfășoară în cadrul instituției de învățământ superior acreditate, respectiv Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, în care se va susține ulterior și examenul de licență/diplomă.

(3) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de licență/diplomă, dar numai în cadrul instituției la care a fost susținut și promovat.

(2) Examenul de selecție constă într-o probă scrisă. Conținutul probei scrise (tematica, bibliografia) se propune de către departamentul care gestionează programul de studii și se aprobă de Consiliul facultății.

(3) Comisia pentru examenul de selecție este propusă de Consiliul facultății și aprobată de Consiliul de Administrație.

#### **CAPITOLUL VII. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor pentru programele universitate organizate în baza Legii nr. 84/1995**

**Art. 20 – (1)** Programele de studii universitare organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *pentru absolvenții care au beneficiat de prelungire de studii*, se finalizează:

a) cu examen de licență/diplomă, pentru studiile în învățământul universitar de lungă durată;

b) cu examen de absolvire, pentru studiile în învățământul universitar de scurtă durată.

(2) Absolvenții specializărilor de colegiu sau ai programelor de studiu ce nu se mai regăsesc în structura actuală a universității și care au beneficiat de prelungire de studii, dar nu au promovat ori nu s-au prezentat la examenul de finalizare a studiilor, se pot prezenta la examenul de finalizare în sesiunile programate.

(3) Tematica și bibliografia (actualizată, dacă este cazul) pentru proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se stabilesc de către Consiliile facultăților, în conformitate cu planurile și programele de învățământ după care au studiat absolvenții din



ultima promoție și se aduc la cunoștință celor interesați prin afișare cu cel puțin o lună înainte de examen

(4) Înscrierea candidaților se efectuează cu 30 de zile înainte de începerea examenului, cu respectarea strictă a prevederilor legale și a prezentului regulament.

### CAPITOLUL VIII. Dispoziții și finale

**Art. 21** – (1) Pentru un program de studii universitare/ specializare, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, indiferent de forma de învățământ parcursă sau de instituția de învățământ superior absolvită;

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), pentru situații deosebite, temeinic motivate, instituția organizatoare poate desfășura susținerea examenelor de licență la instituțiile de învățământ superior de unde provin candidații, în baza unui protocol încheiat între cele două instituții de învățământ superior, numai cu aprobarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice.

**Art. 21** – (1) Absolvenții care la prima sesiune (de vară) a promoției au promovat ambele probe, dar nu au promovat examenul datorită unei medii generale sub 6,00, pot să repete examenul integral sau numai la o singură probă, la alegere în sesiunea de iarnă, cu plata sumei corespunzătoare numărului de credite. În situația în care absolventul alege o singură probă, nota de absolvire va fi stabilită prin media dintre nota obținută la proba aleasă și nota stabilită anterior la cealaltă probă.

(2) Absolvenții programelor de studii care nu se înscriu la examenele de finalizare a studiilor în prima sesiune sunt considerați în prelungire de școlaritate până la înscrierea și susținerea acestor examene.

(3) Absolvenții care nu au promovat examenele de finalizare a studiilor sunt considerați în prelungire de școlaritate până la înscrierea într-o altă sesiune pentru susținerea acestor examene.

**Art. 22** – (1) Frauda și tentativa de fraudă se sancționează cu excluderea din examen. Se consideră tentativă de fraudă și prezentarea, în cadrul examenului, a unor lucrări de licență, absolvire sau disertație plagiate (fără citarea surselor), copiate ori procurate prin cumpărare sau pe alte căi.

(2) Frauda sau tentativa de fraudă se consemnează printr-un proces verbal semnat de toți membrii comisiei de examen, însoțit, după caz, de probele care să ateste realitatea faptei.

**Art. 23** – (1) Eventualele *contestații* privind rezultatele unei probe de examen sunt analizate de către o *Comisie de analiză a contestațiilor* alcătuită din președinte și 2 - 3 membri, cadre didactice de specialitate, care trebuie să întrunească aceleași condiții cu cele aplicate la constituirea comisiilor de examen. Comisiile de contestații se stabilesc pe domenii de specializare, la propunerea facultăților organizatoare, cu aprobarea Senatului, înainte de începerea examenelor.

(2) Rezultatele obținute la probele orale, de aptitudini sportive sau artistice nu pot fi contestate.

(3) Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive.

**Art. 24** – (1) *Diplomele* corespunzătoare studiilor absolvite, pentru absolvenții care au promovat, după caz, examenul de licență/diplomă, examenul de disertație - se eliberează de către Universitate, pentru domeniile la care este organizatoare, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării.

(2) Absolvenților care au promovat examenul li se poate elibera, la cerere, până la primirea diplomelor, o *adeverință*, din care să rezulte calitatea de absolvent cu examen, după caz, de licență ori de disertație, precum și precizarea că adeverința respectivă este valabilă până la eliberarea diplomei.

(3) Adeverința de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;

d) media de finalizare a studiilor;

e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).

(4) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

(5) Absolvenților care nu au promovat examenul de licență/diplomă li se poate elibera, la cerere, *Certificatul de studii universitare*, însoțit de foaia matricolă, care va cuprinde informațiile prevăzute la alin. (3), cu excepția lit. d). În cazul absolvenților de studii universitare de masterat care nu au promovat examenul de disertație, Universitatea poate să elibereze, la cererea acestora, foaia matricolă și o adeverință care să ateste absolvirea fără examen de disertație a studiilor respective.

(4) Universitatea nu eliberează certificatele menționate la aliniatul precedent pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior care au susținut și nu au promovat examenele de finalizare a studiilor în cadrul Universității.

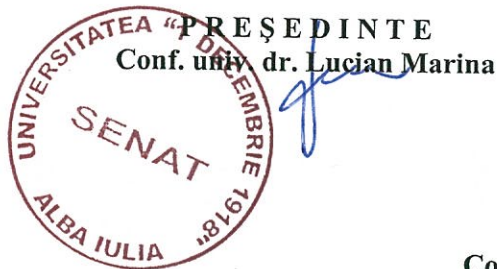
**Art. 25** – (1) Prevederile prezentului regulament se aplică începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2015-2016.

(2) Absolvenții promoțiilor anterioare care nu au susținut sau nu au promovat examenele de licență/diplomă sau de disertație se pot înscrie la examenele de finalizare a studiilor în sesiunile programate.

(3) Odată cu aprobarea de către Senat a prezentului regulament se abrogă prevederile contrare din Carta universitară, din celelalte hotărâri ale Senatului, regulamente, proceduri interne sau alte reglementări care se referă la examenele de finalizare a studiilor.

(4) Prevederile prezentului regulament vor fi duse la îndeplinire de către facultățile și departamentele organizatoare de examene de licență/diplomă, respectiv disertație.

**Art. 26** –Prezentul regulament a fost aprobat în Ședința Senatului Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia din 30.03.2016 și intră în vigoare la data de 30.03.2016.



AVIZAT  
Oficiul Juridic  
Consilier juridic Claudia Rotar