



**TEMATICA EXAMENULUI DE LICENȚĂ
SPECIALIZAREA ADMINISTRAREA AFACERILOR
IULIE 2021**

1. Definiți bunurile economice și oferiți exemple concrete de bunuri economice și bunuri libere;
2. Prezențați tipologia costurilor la nivelul unui agent economic (firme) oferind exemple care să reflecte încadrarea diferitelor cheltuieli în tipologia prezentată;
3. Prezențați principalii indicatori macroeconomici;
4. Prezențați funcțiile băncilor comerciale cu exemplificare pentru cazul agenților economici (firmelor) și a populației;
5. Definiți comunicarea și prezențați elementele sistemului de comunicare printr-un exemplu concret;
6. Exemplificați tipurile de comunicare cu prezentarea caracteristicilor fiecărei categorii prezentate;
7. Prezențați rolul activității de relații publice la nivelul organizațiilor (publice sau private);
8. Argumentați diferența dintre conceptele „relații publice” și „relații cu publicul”;
9. Prezențați caracteristicile procesului de integrare economică cu exemplificare pe cazul României și al Uniunii Europene;
10. Exemplificați caracteristicile pieței comune pentru cazul României ca țară membră a Uniunii Europene;
11. Prezențați tipologia serviciilor în economie și prezențați exemple practice;
12. Instrumentele structurale și rolul lor reducerea decalajelor de dezvoltare economică la nivel european. Exemplificare: România;
13. Prezențați și exemplificați funcțiile merceologiei;
14. Prezențați conceptul de calitate a mărfurilor și documentele de prescriere și certificare a calității mărfurilor;
15. Explicați următoarele concepte: mentenabilitate, mentenanță și fiabilitate;
16. Definiți funcțiile managementului și exemplificați modul în care acestea sunt exercitate într-o organizație românească;
17. Prezențați principalele funcțiuni ale firmei și exemplificați principalele activități componente;
18. Faceți distincția între organizarea procesuală și organizarea structurală la nivelul unei organizații românești;
19. Identificați principalele componente ale organizării structurale și explicați ce reprezintă acestea;
20. Prezențați sistemul decizional al organizației și rolul acestuia;
21. Definiți sistemul informațional și identificați principalele componente ale acestuia, cu exemplificări;
22. Definiți managementul strategic încercând să identificați principalele elemente care explică trecerea de la planificarea strategică la managementul strategic;



Facultatea de Științe Economice

23. Prezentați dimensiunile procesului de formulare și implementare a strategiei (trăsăturile managementului strategic);
24. Definiți intenția strategică și misiunea strategică cu exemplificări pentru fiecare dintre acestea;
25. Identificați principalii stakeholderi (deținători de interese) ai unei organizații românești și explicați relațiile de influență asupra organizației;
26. Argumentați relația dintre resursele firmei, competențele performante și capacitățile acesteia în vederea obținerii de avantaje competitive pentru organizație;
27. Prezentați etapele de selecție a resurselor umane pentru postul de administrator al unei societăți comerciale;
28. Prezentați și exemplificați formele de motivare a angajaților unei organizații;
29. Prezentați și exemplificați etapele negocierii în afaceri;
30. Prezentați și exemplificați două tehnici de negociere utilizate în afaceri.

Notă: Se pot consulta materialele bibliografice și suporturile de curs de la disciplinele din Planul de învățământ al Specializării Administrarea Afacerilor promoția 2018-2021, precum și alte surse bibliografice care corespund acestei tematici.

**Director Departament,
Lect. univ. dr. Maican Silvia**