

FI A DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia
1.2. Facultatea	Facultatea de Istorie și Filologie
1.3. Departamentul	Departamentul Filologie
1.4. Domeniul de studii	Limbă și literatură (Filologie)
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Limba și literatura franceză – Limba și literatura engleză
1.7. Anul universitar	2016-2017

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Practic profesional . Elaborarea lucrării de licență (FEP322)
2.2. Titularul activităților de curs	-
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect. univ. dr. Gabriela Chiciudean
2.4. Anul de studiu	III
2.5. Semestrul	6
2.6. Tipul de evaluare	Colocviu
2.7. Regimul disciplinei	Obligatorie

3. Timpul total estimat

3.1. Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar / laborator	4
3.4. Total ore din planul de învățământ	48	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar / laborator	48
3.7. Total ore studiu individual					27
3.8. Distribuția fondului de timp					ore
• Studii după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					48
• Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
• Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
• Tutorat					2
• Examinări					2
• Alte activități					3
3.9. Total ore pe semestru					75
3.10. Numărul de credite					3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	Disciplinele care fac obiectul lucrării de licență + 1. Practic profesional . Introducere în cercetarea filologică Practic profesional . Cercetare filologică asistată de calculator
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului / laboratorului	Laborator dotat cu calculatoare

6. Competențele specifice acumulate

6.1. Competențe profesionale	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor C1.1 Definierea conceptelor, identificarea și exemplificarea limbajului specific; familiarizarea cu unele metode de analiză specifice studiului interdisciplinar al științelor umaniste A1.1 Abordarea critică a ideilor și orientărilor teoretice în studiul realizat A.1.2 Elaborarea lucrării de licență utilizând metode și principii moderne
6.2. Competențe transversale	CT1. Utilizarea componentelor domeniului limbă în deplină concordanță cu etica profesională

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Cuprinderea într-o structură unitară și coerentă a ideaticii lucrării de licență principalelor Organizarea unui proiect individual de formare continuă; îndeplinirea obiectivelor de formare prin activități de informare, prin proiecte în echipă și prin participarea la programe instituționale de dezvoltare personală și profesională
7.2. Obiectivele specifice	O1. Introducere teoretică în studiul științific al elaborării lucrării de licență O2. Exersarea inteligenței, impunerea rigurilor gândirii, dezvoltarea metodei, a calităților logice și a calităților lingvistice în vederea formării unor idei clare cu privire la tema aleasă O3. Cuprinderea într-o structură unitară și coerentă a problematicii tezei O4. Formarea unei baze de orientare cu largă deschidere spre aprofundarea ulterioară a temelor prin studiu individual; stabilirea corectă a termenilor de specialitate O5. Asimilarea principalelor date din istoria disciplinei; integrarea fenomenelor de limbă în contextul mai larg al valorilor de cultură și civilizație; perceperea relației de interdisciplinaritate

8. Conținuturi

Conținutul disciplinei
<p>INTRODUCERE. TEHNICI DE DOCUMENTARE ȘI ETAPE ALE ELABORĂRII LUCRĂRII DE LICENȚĂ : Alegerea temei. Formularea exactă a subiectului. Criteriul de alcătuire a listei bibliografice. Investigarea fondurilor și a colecțiilor de cărți și documente. Lectura critică. Alcătuirea unui plan inițial. Fișele documentare: tipologie. Etapa de concepere a lucrării de licență : Studiul materialului cules și selectat. Organizarea materialelor – creația propriu-zisă. Elaborarea lucrării de licență : Partea lucrării. Aparatul științific/ critic. Probleme de tehnoredactare. Sisteme de prescurtare/ abrevieri. Punctuația și ortografia. Referințele bibliografice. Bibliografia. Anexele. Cuprinsul/ Tabla de materii. Opinii și controverse: Prezentarea/ acceptarea portofoliului. Verificare pe parcurs: Stabilirea notei finale.</p>

8.2. Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. INTRODUCERE 1.1. Prezentarea tematicii cursurilor 1.2. Bibliografia generală 1.3. Aspecte metodologice	Conversație	
2. TEHNICI DE DOCUMENTARE ȘI ETAPE ALE ELABORĂRII LUCRĂRII DE LICENȚĂ 2.1. Alegerea temei 2.2. Formularea exactă a subiectului 2.3. Criteriul de alcătuire a listei bibliografice 2.4. Investigarea fondurilor și a colecțiilor de cărți și documente 2.5. Lectura critică 2.6. Alcătuirea unui plan inițial 2.7. Aplicații practice	Prelegere Conversație Exemplificări Problematizare și învățare prin descoperire Referat Portofoliu	
3. TEHNICI DE DOCUMENTARE ȘI ETAPE ALE ELABORĂRII LUCRĂRII DE LICENȚĂ C3. Fișele documentare 3.1. Fișa extras 3.2. Fișa rezumat 3.3. Fișa registru 3.4. Fișa de trimitere 3.5. Fișa de atenționare 3.6. Fișa bibliografică 3.7. Aplicații practice	Prelegere Conversație Exemplificări Problematizare și învățare prin descoperire Referat Portofoliu	
4. TEHNICI DE DOCUMENTARE ȘI ETAPE ALE ELABORĂRII LUCRĂRII DE LICENȚĂ C4. Etapa de concepere a lucrării de licență 4.1. Studiul materialului cules și selectat 4.2. Organizarea materialelor – creația propriu-zisă 4.3. Aplicații practice	Prelegere Conversație Exemplificări Problematizare și învățare prin descoperire Referat Portofoliu	
5. TEHNICI DE DOCUMENTARE ȘI ETAPE ALE ELABORĂRII LUCRĂRII DE LICENȚĂ C5. Elaborarea lucrării de licență 5.1. Partea lucrării 5.2. Aparatul științific/ critic 5.3. Aplicații practice	Prelegere Conversație Exemplificări Problematizare și învățare prin descoperire Referat Portofoliu	

<p>6. TEHNICI DE DOCUMENTARE I ETAPE ALE ELABOR RII LUCR RII DE LICEN C6. Elaborarea lucr rii de licen 6.1. Probleme de tehnoredactare 6.2. Sisteme de prescurtare/ abrevieri 6.3. Punctua ia i ortografia 6.4. Aplica ii practice</p>	Prelegere Conversa ie Exemplific ri Problematizare i înv are prin descoperire Referat Portofoliu	
<p>7. TEHNICI DE DOCUMENTARE I ETAPE ALE ELABOR RII LUCR RII DE LICEN C7. Elaborarea lucr rii de licen 7.1. Referin ele bibliografice 7.2. Bibliografia 7.3. Aplica ii practice</p>	Prelegere Conversa ie Exemplific ri Problematizare i înv are prin descoperire Referat Portofoliu	
<p>8. TEHNICI DE DOCUMENTARE I ETAPE ALE ELABOR RII LUCR RII DE LICEN C8. Elaborarea lucr rii de licen 8.1. Anexele 8.2. Cuprinsul/ Tabla de materii 8.3. Aplica ii practice</p>	Prelegere Conversa ie Exemplific ri Problematizare i înv are prin descoperire Referat Portofoliu	
<p>9. RETROSPECTIVA CURSULUI PRACTIC C9. Opinii i controverse 9.1. Prezentarea/ acceptarea portofoliului</p>	Prelegere Conversa ie Exemplific ri Problematizare i înv are prin descoperire Referat Portofoliu	
<p>10. RETROSPECTIVA CURSULUI PRACTIC C10. Opinii i controverse 10.1. Prezentarea/ acceptarea portofoliului</p>	Prelegere Conversa ie Exemplific ri Problematizare i înv are prin descoperire Referat Portofoliu	
<p>11. RETROSPECTIVA CURSULUI PRACTIC C11. Opinii i controverse 11.1. Prezentarea/ acceptarea portofoliului</p>	Prelegere Conversa ie Exemplific ri Problematizare i înv are prin descoperire Referat Portofoliu	
<p>12. CONSIDERA II FINALE 12.1. Stabilirea notei finale</p>	Prelegere Conversa ie Exemplific ri Problematizare i înv are prin descoperire Referat Portofoliu	
<p>Bibliografie 1. Charles Bazerman, <i>The Informed Writer: Using Sources in the Disciplines</i>, Boston, Houghton Mifflin Company, 1989. 2. Umberto Eco, <i>Cum se face o tez de licen . Disciplinele umaniste</i>, traducere de George Popescu, Editura Pontica, f. l., 2000. 3. I. Funeriu, <i>Principii i norme de tehnoredactare computerizat</i> , Timi oara, Amarcord, 1998. 4. D. Marinescu, G. Dimitriu, M. Trandafirescu, <i>PC Manualul Încep torului</i>, Bucure ti, Teora, 1999. 5. I. Stoica, <i>Bibliografia i informarea documentar</i> , Bucure ti, EDP, 1975. 6. Andra erb nescu, <i>Cum se scrie un text</i>, Ia i, Editura Polirom, 2000. 7. Magdalena Vulpe, <i>Ghidul cercet torului umanist. Introducere în cercetarea i redactarea tiin ific</i> , Cluj-Napoca, Editura Clusium, 2002. 8. Petronela Wainberg, <i>Elaborarea lucr rilor tiin ifice – norme metodologice</i>, Alba Iulia, 2006. 9. Iuliana Wainberg-Dr ghiciu,, <i>Introducere în cercetarea filologic Note de curs</i>, Alba Iulia, 2012.</p>		

9. Coroborarea coninuturilor cu activitatile reprezentative ale comunitatilor epistemice, asociatiilor profesionale si angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

•

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota final
10.4. Curs			
10.5. Seminar / laborator	CE. 1.1. Calitatea exprimării, comunicarea scrisă eficient în limba română CE. 1.2. Abordarea în diverse perspective interpretative a temei lucrării de licență, operarea cu terminologia de specialitate CE. 1.3. Interpretarea și evaluarea critică a temelor	oral (O): conversația; expunerea liberă ;	50%
	CE. 1.1. Calitatea exprimării, comunicarea scrisă eficient în limba română CE. 1.2. Abordarea în diverse perspective interpretative a bibliografiei, operarea cu terminologia de specialitate CE. 1.3. Interpretarea și evaluarea critică a materialului bibliografic CE. 1.4. Calitatea și cantitatea cunoștințelor însușite CE. 1.5. Formularea unui punct de vedere asupra temei tratate, pornind de la textele care fac obiectul cercetării (bibliografia de specialitate)	practic (P): elaborarea lucrării	50%
10.6 Standard minim de performanță			
SP1. Elaborarea unui discurs oral / scris complex, bogat lexical și sintactic, articulat precis din punct de vedere logic, pe o temă de licență			

Data completării:

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament:

Semnătura directorului de departament
