

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**ANUL UNIVERSITAR 2020 -2021**  
**ANUL III / SEMESTRUL 5**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Facultatea de Istorie și Filologie
1.3. Departamentul	FILOLOGIE
1.4. Domeniul de studii	Limbi Moderne Aplicate
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Traducere si interpretare/ Cod calificare conform COR: Traducător (studii superioare) – 264306; Interpret – 264302; Translator - 264307 / Acces în ciclul de masterat

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<i>Limba germană</i>			2.2. Cod disciplină	TIC311		
2.3. Titularul activității de curs practic	Lect.dr. Valentin Todescu						
2.4. Titularul activității de seminar							
2.5. Anul de studiu	III	2.6. Semestrul	5	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	E	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	Op

**3. Timpul total estimat**

3.1. Numar ore pe saptamana	2	din care: 3.2. curs practic	2	3.3. seminar/laborator	
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs practic	28	3.6. seminar/laborator	
Distribuția fondului de timp					Ore 22
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități - pregătire în sesiune					

3.7 Total ore studiu individual	22
3.8 Total ore din planul de învățământ	28
3.9 Total ore pe semestru	50
3.10 Numărul de credite	2

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	-

**6. Competențe specifice acumulate**

Competențe profesionale	<p><b>C1.1.</b> Definirea, descrierea și explicarea principalelor concepte, teorii, metode specifice studiului limbilor A, B, C</p> <p><b>A1.1.</b> Aplicarea unor principii, reguli de bază pentru a înțelege un text scris/oral, respectiv pentru a se exprima în scris/oral într-o manieră adecvată, ținând cont de totalitatea elementelor implicate (lingvistice, socio-lingvistice, pragmatice, semantice, stilistice)</p> <p><b>SP.1.1.</b> Răspunsul la întrebări precise în vederea evidențierii gradului de înțelegere a</p>
-------------------------	--

	unui text oral sau scris de orientare generală sau semispecializată în limbile B și C, utilizând mijloace ajutătoare <b>SP.1.3.</b> Redactarea unui text scris de orientare generală sau semispecializată, în limbile B și C (fără distorsiuni și inadvertențe semantice, terminologice)
Competențe transversale	CT2. Aplicarea tehnicilor de relaționare în echipă; dezvoltarea capacităților empatică de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă având drept scop eficientizarea activității grupului și economisirea resurselor, inclusiv a celor umane

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Comunicarea eficientă, orală și scrisă în limba germană
7.2 Obiectivele specifice	O1. definirea principalelor trăsături ale comunicării orale și scrise, ale receptării și producerii de texte (inclusiv a textelor științifice din domeniul vizat), în limba germană O2. Interpretarea relației dintre mesajul oral sau scris și contextul său, explicarea tehnicilor argumentative și de construcție a mesajului în limba germană O3. Utilizarea cu discernământ și probitate științifică a surselor de informare O4. Organizarea unor dezbateri, construirea unui studiu de caz și argumentarea structurii acestuia

### 8. Conținuturi

8.1 Curs practic	Metode de predare	Observații Referințe bibliografice utilizate în elaborarea materialelor
<b>1. SCHULE UND KARRIERE</b> 1.1. Lesen: Klassentreffen 1.2 Sprechen: Gespräch über den Arbeitsplatz 1.3. Grammatik: Reflexive Verben mit Akkusativ und Dativ; Verben mit Präpositionalergänzung; präpositionale Fragewörter und Pronomen; Nomen in Genitiv	Metode comunicaționale, interacțiunea student – student; mijloace audio și video; resursele oferite de biblioteca universității	Tangram aktuell 2, Ed. Max Hueber, 2009;
<b>2. NACHRICHTEN UND BERICHTE</b> 2.1. Lesen: Ein glücklicher Pechvogel 2.2. Sprechen: Wie war der Film? 2.2. Grammatik: Präteritum: schwache, starke Verben und Modalverben; Nebensätze mit <i>als, während, wenn, obwohl</i> ; Präpositione mit Genitiv	Metode comunicaționale, interacțiunea student – student; mijloace audio și video; resursele oferite de biblioteca universității	Balas Orlando, <i>Limba germană: simplu și eficient</i> , Iasi, Ed. Polirom, 2008.
<b>3. LÄNDER UND LEUTE</b> 3.1. Lesen: Es muß ja nicht immer Neuschwanstein sein 3.2. Sprechen: Gespräch über Urlaubsgestaltung 3.3. Grammatik: Relativpronomen, Relativsätze	Metode comunicaționale, interacțiunea student – student; mijloace audio și video; resursele oferite de biblioteca universității	Berliner Platz 2, <i>Deutsch im Alltag</i> , Editura Langenscheidt, 2010  Delfin - Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache, Editura Max Huber, 2009.
<b>4. WÜNSCHE UND WIRKLICHKEIT</b> 4.1. Lesen: Was wäre, wenn der Mensch nicht mehr altern würde 4.2. Sprechen: Wem könnte er nur gehören ? 4.3. Grammatik: Konjunktiv II von schwachen und einigen starken Verben; Konjunktiv II von Modalverben; Konjunktiv II von „haben“ und „sein“	Metode comunicaționale, interacțiunea student – student; mijloace audio și video; resursele oferite de biblioteca universității	
<b>Bibliografie:</b> Delfin - Lehrwerk für Deutsch als Fremdsprache, Editura Max Huber, 2009.		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

*Conținutul disciplinei a fost analizat în comisia de monitorizare și evaluare a programului de studiu. Din comisie fac parte reprezentanți ai angajatorilor și asociațiilor profesionale din domeniu.*

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs practic	Corectitudinea informațiilor dobândite.	Examen scris.	100%
	Aplicarea informațiilor dobândite în practică.		
10.5 Seminar/laborator			

10.6 Standard minim de performanță: obținerea notei minime **5**

**Cerințe minime de promovare (pentru nota 5) :**

- participare nesistematică la orele de curs și seminar;
- cunoștințe minimale din problematica disciplinei;
- capacitate redusă de transfer a informației de specialitate
- obținerea a minimum 1 pct. pentru activitatea de seminar și 4 pct. la lucrarea scrisă

**Cerințe maxime de promovare (pentru nota 10) :**

- participare activă și sistematică la dezbaterile de la curs;
- cunoștințe temeinice din problematica disciplinei;
- capacitate sporită de transfer al informației de specialitate;
- obținerea punctajului maxim la toți indicatorii de mai sus.

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

24.09.2020



Data avizării în departament

Semnătura director de departament

.....

.....