

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2020-2021

Anul de studiu I / Semestrul II

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățămînt superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Istorie și Filologie
1.3. Departamentul	Istorie, Arheologie și Muzeologie
1.4. Domeniul de studii	Istorie
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii/calificarea*	Istorie

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Practică de specialitate			2.2. Cod disciplină	I.1207		
2.3. Titularul activității de curs	-						
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Lector univ. dr. Cornelia Popa-Gorjanu						
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	II	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	C	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	30	din care: 3.2. curs	0	3.3. seminar/laborator	30
3.4. Total ore din planul de învățămînt	60	din care: 3.5. curs		3.6. seminar/laborator	60
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități					13

3.7 Total ore studiu individual	15
3.9 Total ore pe semestru	75
3.10 Numărul de credite**	3

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	-
Competențe transversale	CT1. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată; utilizarea componentelor domeniului Istorie în deplină concordanță cu etica profesională. ST1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale a istoricului în cadrul unui proiect pe o temă de specialitate. Construirea unui proiect articulat și coerent, motivat din punct de vedere științific, în conformitate cu standardele și procedurile științifice.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată.
7.2 Obiectivele specifice	Formularea și motivarea, în cadrul unor proiecte profesionale, a unui punct de vedere personal în relație cu fenomenele istorice; elaborarea unui proiect de cercetare asupra unei probleme istorice. Selectarea tipurilor de activități specifice istoriei, în funcție de anumite contexte / cerințe concrete.

8. Conținuturi*

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Practică de specialitate		
Practica de specialitate se desfășoară pe șantiere arheologice, șantiere sau tabere de restaurare, în arhive și biblioteci documentare, pe baza parteneriatelor și a acordurilor de colaborare ale Departamentului de Istorie, Arheologie și Muzeologie cu instituții de cercetare, agenți socio-economici, instituții cu responsabilități în domeniul administrării patrimoniului, dar și pe șantiere coordonate de membrii Departamentului. Ea se derulează cumulativ, după încheierea sesiunii de examene din semestrul 2, cu o durată de două săptămâni (6 ore / zi). Studenții completează activitățile zilnice în caietul de practică, la finalul perioadei fiind evaluați de tutorele de practică (reprezentant al instituției partenere). Evaluarea finală are loc printr-un colocviu, la care participă și tutorele de practică și coordonatorul activității din partea Departamentului.	Activități practice	Stagiu de două săptămâni (10 zile x 6 ore/zi).

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt în concordanță cu cele teoretice din cursurile programului de licență, adaptate cerințelor de pregătire pe care trebuie să le îndeplinească absolvenții pentru a ocupa posturi din domeniul Istorie (cercetători, muzeografi, cadre didactice). Fișa disciplinei a fost evaluată de Comisia de monitorizare și evaluare a programului de studiu, în componența căreia intră și câte un reprezentant al absolvenților și câte un reprezentant al angajatorilor.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	Participarea la orele de practică, calitatea aplicațiilor realizate pe parcurs sub coordonare, capacitatea de relaționare în echipă, capacitatea de organizare a activităților și echipelor	Examinare orală Portofoliu	100%
10.6 Standard minim de performanță: Standard minim de performanță: pentru promovarea disciplinei este necesară obținerea notei minime 5. Demonstrarea competențelor. Coordonarea realizării unui proiect în echipă cu asumarea de roluri de conducere specifice, finalizat printr-un portofoliu de lucrări.			

Data completării
20.09.2020

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
25.09.2020

Semnătura directorului de departament