

**FIȘA DISCIPLINEI**  
**Anul universitar 2016-2017**

**1. Date despre program**

1.1. Instituția de învățământ	<b>Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia</b>
1.2. Facultatea	<b>de Istorie și Filologie</b>
1.3. Departamentul	<b>de Istorie, Arheologie și Muzeologie</b>
1.4. Domeniul de studii	<b>Istorie</b>
1.5. Ciclul de studii	<b>Masterat</b>
1.6. Programul de studii	<b>Cercetarea, conservarea și valorificarea patrimoniului istoric</b>

**2. Date despre disciplină**

2.1. Denumirea disciplinei	<b>Evidența și legislația patrimoniului cultural</b>		2.2. Cod disciplină	<b>MCC 1101</b>			
2.3. Titularul activității de curs	Lect. univ. dr. CĂLIN ANGHEL						
2.4. Titularul activității de seminar							
2.5. Anul de studiu	<b>I</b>	2.6. Semestrul	<b>1</b>	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	<b>E</b>	2.8. Regimul disciplinei ( <b>O</b> – obligatorie, <b>Op</b> – opțională, <b>F</b> – facultativă)	<b>O</b>

**3. Timpul total estimat**

3.1. Numar ore pe saptamana	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					10
Examinări					2
Alte activități .....					

3.7 Total ore studiu individual	72
3.8 Total ore din planul de învățământ	28
3.9 Total ore pe semestru	100
3.10 Numărul de credite	4

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Sală de seminar dotată cu video-proiector și conexiune la internet

## 6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	Integrarea cunoștințelor de specialitate în demersuri de evaluare și analiză critică a teoriilor, abordărilor, principiilor și practicilor din domeniu Stăpânirea limbajului de specialitate și capacitatea de a comunica audienței de specialiști și nespecialiști rezultatele proiectelor, motivația deciziilor, concluziile evaluărilor, direcțiile acțiunilor viitoare. Cunoașterea, până la detaliu, a problemelor de organizare și funcționare a muzeului contemporan.
Competențe transversale	Relaționarea în echipă; comunicarea interpersonală și asumarea de roluri specifice Organizarea unui proiect individual de formare continuă; îndeplinirea obiectivelor de formare prin activități de informare, prin proiecte în echipă și prin participarea la programe instituționale de dezvoltare personală și profesională.

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul în discuție dorește să transmită studenților informații despre preocupările instituționale și legislative din România cu privire la evidența și gestiunea bunurilor ce alcătuiesc Patrimoniul Cultural Național. Sunt vizate, pe lângă metodele clasice de evidență, cele moderne, informatizate, de o atenție specială bucurându-se aplicația realizată de CIMEC, DocPAT.
7.2 Obiectivele specifice	Formarea unor deprinderi de muncă intelectuală și practică, utile într-o serie largă de preocupări în domeniul arheologic și muzeal.

## 8. Conținuturi

8.1 Seminar-laborator	Metode de predare	Observații
<b>1. Seminar introductiv:</b> 1.1. prezentarea obiectivelor disciplinei; 1.2. prezentarea tematicii și bibliografiei.	-	
<b>2. Legislația românească în domeniul ocrotirii patrimoniului mobil</b>	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
<b>3. Legislația românească în domeniul ocrotirii patrimoniului imobil</b>	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
<b>4. Legislația românească în domeniul evidenței și gestiunii bunurilor muzeale</b>	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
<b>5. Evidența primară a bunurilor muzeale: registrul de inventar</b>	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
<b>6. Arhiva documentară și fondurile sale</b>	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
<b>7. Fișa analitică de evidență a bunurilor muzeale - pentru domeniile:</b>	Problematizare și învățare	

Arheologie și Etnografie (conținut și completare)	prin descoperire Activități practice	
8. Fișa analitică de evidență a bunurilor muzeale - pentru domeniile: Istorie și Artă Plastică (conținut și completare)	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
9. Fișa analitică de evidență a monumentelor (conținut și completare)	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
10. Fișa de Conservare – importanță, conținut și completare	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
11. Clasarea bunurilor culturale: scop și importanță; întocmirea dosarului de clasare, potrivit legislației în vigoare	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
12. DOCPAT – utilizarea aplicației în regăsirea facilă a datelor introduse (I)	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
13. DOCPAT – utilizarea aplicației în regăsirea facilă a datelor introduse (II)	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	
14. DOCPAT – utilizarea aplicației în regăsirea facilă a datelor introduse (III)	Problematizare și învățare prin descoperire Activități practice	

#### **Bibliografie:**

Anghel, Călin, „Colecția Hann păstrată la Muzeul Municipal „Ioan Raica” din Sebeș”, în *Terra Sebus*, 4, 2012, p. 401-415.

Dușu, Aurelia, Vivian Dragomir, Vasile Emanuel Costoiu, Angelica Mihăilescu, *Ghid de bune practici în protejarea și promovarea colecțiilor publice locale*, București, 2012.

-----  
*Etichetarea și marcarea obiectelor de muzeu, în Fișa Tehnică realizată de Grupul de Lucru și Servicii CIDOC* (vezi [www.cimec.ro](http://www.cimec.ro)).

*Norme metodologice privind evidența, gestiunea și inventarierea bunurilor culturale deținute de muzee, colecții publice, case memoriale, centre de cultură și alte unități de profil, în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 470/27.IX.2000.*

*Legea nr. 182/ 25 oct. 2000, privind protejarea patrimoniului cultural mobil, în Monitorul Oficial al României, nr. 530/27. 10. 2000.*

*Legea nr. 422 din 18 iulie 2001 privind protejarea monumentelor istorice, în Monitorul Oficial al României, nr. 407 din 24 iulie 2001.*

*Ordin nr. 2053 din 17 mai 2002 pentru aprobarea Normelor de clasare a bunurilor culturale mobile, în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 349 din 24 mai 2002.*

*Hotărârea nr. 1546 din 18. 12. 2003 pentru aprobarea Normelor de conservare și restaurare a bunurilor culturale mobile clasate, în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 58 din 23. 01. 2004.*

#### **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	CE.1. Cantitatea și calitatea de cunoștințe însușite	orală (O): conversația; expunerea liberă	75%
	CE. 2. Frecvența	practică (P): aplicații; referat; portofoliu, proiect	25%
10.6 Standard minim de performanță: completarea unei fișe analitice de evidență			
Demonstrarea competențelor în: Descoperirea și utilizarea resurselor bibliografice și arhivistice specifice domeniului			

Data completării  
12.09.2016

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

27.09.2016