

FIȘA DISCIPLINEI

Denumirea disciplinei	Limba engleză				
Codul disciplinei	CIG116.1	Semestrul	I	Numărul de credite	3
Facultatea	Științe Economice			Numărul orelor pe semestru/activități	
Domeniul de licență	Contabilitate			Total	SI
Programul de studii de licență	Contabilitate și informatică de gestiune			TC	AT
				AA	
	28	14	10	4	
Categoria formativă a disciplinei (fundamentală, complementară, domeniu, specialitate)	DC				
Tipul disciplinei (impusă, opțională, facultativă)	O				
Discipline anterioare	Condiționate				
	Recomandate				
Obiectivele disciplinei	<p>1. <u>Obiectivul general al disciplinei</u> : Comunicarea eficientă, scrisă și orală în limba engleză</p> <p>2. <u>Obiectivele specifice</u></p> <p>2.1. Definierea principalelor trăsături ale comunicării orale și scrise, ale receptării și producerii de texte (inclusiv a textelor științifice din domeniul de interes), în limba engleză;</p> <p>2.2. Interpretarea relației dintre mesajul oral sau scris și contextul său, explicarea tehnicilor argumentative și de construcție a mesajului în limba engleză;</p> <p>2.3. Utilizarea cu discernământ și probitate științifică a surselor de informare;</p> <p>2.4. Organizarea unor dezbateri, construirea unui studiu de caz și argumentarea structurii acestuia.</p>				
Conținutul activităților (SI, AT, TC, AA)	<p>1. Studiul individual prin materiale specifice ID</p> <p>1. Language and Communication: Transport and Distribution; invoices and statements. Grammar Practice: prepositions and verbs(I).</p> <p>2. Language and Communication: Transport and Distribution; response to telex. Grammar Practice: Verbal Tenses: prepositions and verbs(II).</p> <p>3. Language and Communication: The office; write a speech. Grammar Practice: parts of speech (their, there and they're) - prepositions, conjunctions and pronouns.</p> <p>4. Language and Communication: The office; a job application. Vocabulary Practice.</p> <p>5. Language and Communication: Business Meetings; reply to a letter. Grammar Practice: Conditional Clauses.</p> <p>6. Language and Communication: Business Meetings; invoices and statements.</p> <p>2. Activități tutoriale și lucrări de verificare</p> <p>1. Having read the above passage, answer these questions in your own words (units 1,2,3).</p> <p>2. Give the following passage a title and summarize it in about 150 words (units 1,2,3).</p> <p>3. Complete the following sentences using your own words (units 1,2,3).</p> <p>4. Match the words above with the dictionary definitions which follow (units 1,2,3).</p>				

Forma de evaluare finală (E – examen, C – colocviu/test final, LP – lucrări practice)		C
Stabilirea notei finale (procente)	- evaluare finală	50%
	- activități asistate /laborator/lucrări practice/proiect etc.	
	- teste pe parcursul semestrului	
	- lucrări de verificare	50%
Lista materialelor didactice necesare (suport de curs, ghid de studiu etc.)	Limba engleza – suport de curs	
Bibliografia recomandată	<p><i>Business English Dictionary</i> (2011). Pearson Longman. New Edition. Cotton, D., Falvey, D., Kent, S. (2010). <i>Market leader upper intermediate</i>. New Edition, Pearson Longman. Dubicka I., O’Keeffe, M. (2010). <i>Market leader. Advanced</i>. Pearson Longman. Jones, L., Alexander, R. (2000). <i>New international business English</i>. Cambridge: Cambridge University Press. Popescu, T., &Toma, M. (2009). <i>Dictionary of business collocations: with Romanian translation and practice section</i>. Alba Iulia: Aeternitas. Popescu, T. (2011). <i>We’re in business</i>. Part 1, Alba Iulia: Aeternitas. Rogers, J. (2010). <i>Market leader. Upper intermediate business English practice file</i>. London: Pearson Longman. Storton, L. (2006). <i>New English file. Intermediate test booklet</i>. Oxford: Oxford University Press. Wyatt, R. (2007). <i>Check your English vocabulary for business and administration</i>. London: A &C Black Publishers Ltd. Carolyn Walker with Paul Harvey(2009),<i>English for Business Studies in Higher Education</i>, Garnet Education. www.capitalul.ro www.cnn.com www.economist.com www.nytimes.com www.zf.ro</p>	

Coordonator de disciplină	Grad didactic, titlu, nume și prenume	Semnătura
	Asistent drd. Muresan Maria	

Legenda: SI – studiu individual, TC – teme de control, AT – activități tutoriale, AA – activități asistate