

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2020-2021

Anul de studiu II / Semestrul I

Legendă:

-scris cu negru - formatul standard al fișei disciplinei (conform OM 5703/2011, Anexa 3: 31-33).

-scris cu albastru - sugestii operaționale pentru elaborarea fișei.

1. Date despre program

| | |
|--|---|
| 1.1. Instituția de învățământ superior | Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia |
| 1.2. Facultatea | Științe Economice |
| 1.3. Departamentul | Administrarea Afacerilor și Marketing |
| 1.4. Domeniul de studii | Administrarea Afacerilor |
| 1.5. Ciclul de studii | Licență |
| 1.6. Programul de studii/calificarea* | Administrarea Afacerilor |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|--------------------------|----------------|---------------------|---------------------------------|---|---|----|
| 2.1. Denumirea disciplinei | Managementul calității | | 2.2. Cod disciplină | AA 216.3 | | | |
| 2.3. Titularul activității de curs | Dragolea Larisa-Loredana | | | | | | |
| 2.4. Titularul activității de seminar / laborator | Popescu Alin | | | | | | |
| 2.5. Anul de studiu | II | 2.6. Semestrul | I | 2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP) | E | 2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă) | Op |

3. Timpul total estimat

| | | | | | |
|--|----|---------------------|----|------------------------|-----|
| 3.1. Numar ore pe saptamana | 3 | din care: 3.2. curs | 2 | 3.3. seminar/laborator | 1 |
| 3.4. Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5. curs | 28 | 3.6. seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 14 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 12 |
| Tutoriat | | | | | - |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | - |

| | |
|---------------------------------|----|
| 3.7 Total ore studiu individual | 58 |
| 3.9 Total ore pe semestru | 42 |
| 3.10 Numărul de credite** | 4 |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|--|
| 4.1. de curriculum | Management – AA 121 |
| 4.2. de competențe | C1.1. Descrierea paradigmelor, conceptelor și teoriilor economice privind influența mediului extern asupra întreprinderii/ organizației; C2.1. Identificarea conceptelor și teoriilor economice asociate întreprinderii/ organizației; C3.1. Identificarea implicațiilor economice asociate funcționării și administrării unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației; C4.1. Identificarea și descrierea conceptelor de planificare, organizare, coordonare și control al activității resurselor umane; C5.1. Descrierea conceptelor, teoriilor și metodologiilor de administrare a bazelor de date specifice administrării afacerilor. |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--|-------------------------------------|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Sala dotată cu videoproiector |
| 5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului | Sala dotată cu videoproiector/tablă |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|--|
| Competențe profesionale | <p>1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională;</p> <p>C1.1. Descrierea paradigmatelor, conceptelor și teoriilor economice privind influența mediului extern asupra întreprinderii/ organizației;</p> <p>C2.1. Identificarea conceptelor și teoriilor economice asociate întreprinderii/ organizației;</p> <p>C3.1. Identificarea implicațiilor economice asociate funcționării și administrării unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației;</p> <p>C4.1. Identificarea și descrierea conceptelor de planificare, organizare, coordonare și control al activității resurselor umane;</p> <p>2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului;</p> <p>C3.2. Explicarea și interpretarea implicațiilor economice și sociale asociate funcționării și administrării unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației;</p> <p>C4.2. Explicarea și interpretarea conceptelor de planificare, organizare, coordonare și control al activității resurselor umane din domeniul administrării afacerilor;</p> <p>C5.2. Explicarea și interpretarea cantitativă și calitativă a informațiilor extrase din baze de date;</p> <p>3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată;</p> <p>C3.3. Aplicarea instrumentarului specific pentru analiza funcționării unei subdiviziuni a întreprinderii/ organizației;</p> <p>4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii;</p> <p>C5.4. Evaluarea critic-constructivă a instrumentarului de prelucrare și analiză a datelor.</p> |
| Competențe transversale | <p>CT1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;</p> <p>Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale.</p> |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Dezvoltarea capacității studentului de a utiliza corect și eficient instrumentele managementului calitatii |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> - Transmiterea la studenți a fundamentelor teoretice și metodologice ale managementului calității; - Prezentarea noțiunilor, relațiilor, tehnicilor și procedeelelor specifice managementului calității; - Formarea deprinderilor practice și abilităților de lucru specifice utilizării adecvate, sistematice a instrumentelor managementului calității. |

8. Conținuturi*

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|---------------------|------------|
| 1. Calitatea- concepte, implicații | Prelegere, discutii | 2 ore |
| 2. Fundamentele teoretice ale managementului calității | Prelegere, discutii | 2 ore |
| 3. Tehnici și instrumente moderne ale managementului calității | Prelegere, discutii | 4 ore |
| 4. Managementul total al calității | Prelegere, discutii | 4 ore |
| 5. Analiza schimbării organizaționale și stadiilor generale de dezvoltare a TQM în IMM | Prelegere, discutii | 2 ore |
| 6. Model de implementare a TQM în IMM din Romania | Prelegere, discutii | 2 ore |
| 7. Planificarea calității | Prelegere, discutii | 4 ore |
| 8. Controlul calității | Prelegere, discutii | 2 ore |
| 9. Costurile calității sau costurile referitoare la calitate | Prelegere, discutii | 4 ore |
| 10. Proiectarea și implementarea sistemelor de management al calității | Prelegere, discutii | 2 ore |

Bibliografie

1. Dragolea Larisa, Managementul calității, Suport de curs (format electronic), Biblioteca Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
2. Hinescu, A., Onețiu, Gh., Managementul total al calității, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2004;
3. OLARU, Marieta; ISAIC-MANIU, Alexandru; LEFTER, Viorel, TEHNICI SI INSTRUMENTE UTILIZATE IN MANAGEMENTUL CALITATII, BUCURESTI:ECONOMICA,2000;
4. POPESCU BOGDANESTI, Cristian , CALITATEA MEDIULUI DE AFACERI: OPORTUNITATI SI OBSTACOLE LEGISLATIVE, BUCURESTI:TRIBUNA ECONOMICA,2002;
5. RUSU, Corneliu (Coord); DUMITRESCU, Mihail; PLESOIANU, George, CALITATEA MANAGEMENTULUI FIRMEI: Evaluare si interpretare Ed. Economică, București, 2008;
6. ***CARTEA AUDITULUI DE CALITATE IN DOMENIUL SERVICIILOR CONTABILE: Regulamentul privind auditul de calitate in domeniul serviciilor contabile. Norme privind certificarea atestarii auditului de calitate in domeniul serviciilor contabile. Ghidul auditorului de calitate in domeniul serviciilor contabile CECCAR, București, 2012;
***MANUAL DE STANDARDE INTERNATIONALE DE AUDIT SI CONTROL DE CALITATE: AUDIT FINANCIAR 2009, Ed. IRECSO, 2009;
***Revista Calitatea Acces la success (disponibilă on-line la srac.ro/calitatea) ;
***SREN ISO 9001:2001, Sisteme de management al calității, Cerințe.

| 8.2. Seminar-laborator | | |
|--|--|-------|
| 1. Calitatea- concepte, implicații | Studii de caz, dezbateri, lucru în echipă, realizare/prezentare proiecte | 2 ore |
| 2. Fundamentele teoretice ale managementului calității | Studii de caz, dezbateri, lucru în echipă, realizare/prezentare proiecte | 2 ore |
| 3. Tehnici și instrumente moderne ale managementului calității | Studii de caz, dezbateri, lucru în echipă, realizare/prezentare proiecte | 2 ore |
| 4. Managementul total al calității | Studii de caz, dezbateri, lucru în echipă, realizare/prezentare proiecte | 2 ore |
| 5. Planificarea calității | Studii de caz, dezbateri, lucru în echipă, realizare/prezentare proiecte | 2 ore |
| 6. Controlul calității | Studii de caz, dezbateri, lucru în echipă, realizare/prezentare proiecte | 2 ore |
| 7. Costurile calității sau costurile referitoare la calitate | Studii de caz, dezbateri, lucru în echipă, realizare/prezentare proiecte | 2 ore |

Bibliografie

1. Dragolea Larisa, Managementul calității, Suport de curs (format electronic), Biblioteca Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
2. Hinescu, A., Onețiu, Gh., Managementul total al calității, Editura Aeternitas, Alba Iulia, 2004;
3. OLARU, Marieta; ISAIC-MANIU, Alexandru; LEFTER, Viorel, TEHNICI SI INSTRUMENTE UTILIZATE IN MANAGEMENTUL CALITATII, BUCURESTI:ECONOMICA,2000;
4. POPESCU BOGDANESTI, Cristian , CALITATEA MEDIULUI DE AFACERI: OPORTUNITATI SI OBSTACOLE LEGISLATIVE, BUCURESTI:TRIBUNA ECONOMICA,2002;
5. RUSU, Corneliu (Coord); DUMITRESCU, Mihail; PLESOIANU, George, CALITATEA MANAGEMENTULUI FIRMEI: Evaluare si interpretare Ed. Economică, București, 2008;
6. ***CARTEA AUDITULUI DE CALITATE IN DOMENIUL SERVICIILOR CONTABILE: Regulamentul privind auditul de calitate in domeniul serviciilor contabile. Norme privind certificarea atestarii auditului de calitate in domeniul serviciilor contabile. Ghidul auditorului de calitate in domeniul serviciilor contabile CECCAR, București, 2012;
***MANUAL DE STANDARDE INTERNATIONALE DE AUDIT SI CONTROL DE CALITATE: AUDIT FINANCIAR 2009, Ed. IRECSO, 2009;
***Revista Calitatea Acces la success (disponibilă on-line la srac.ro/calitatea) ;
***SREN ISO 9001:2001, Sisteme de management al calității, Cerințe.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt adaptate la cadrul legislativ actual și poate contribui la formarea deprinderilor a opera cu instrumentele specifice domeniului. Disciplina raspunde necesităților practice actuale ale angajatorilor.

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|--|-------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | Rezolvarea subiectelor de examen | Examen (grilă) | 70% |
| 10.5 Seminar | Întocmirea și prezentarea unui proiect | Proiect aplicativ | 30% |
| 10.6 Standard minim de performanță: - respectarea regulamentelor UAB în vigoare; - participarea la 50% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază; - întocmirea și prezentarea unui proiect, rezolvarea subiectelor de examen. | | | |

Data completării
18.09.2020

Semnătura titularului de curs
Conf.univ.dr. Dragolea Larisa-Loredana

Semnătura titularului de seminar
Asist.univ.dr. Popescu Alin

Data avizării în departament
18.09.2020

Semnătura directorului de departament
Lect.univ.dr. Maican Silvia Ștefania