

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918”
1.2. Facultatea	de Științe Economice
1.3. Departamentul	Administrarea Afacerilor și Marketing
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii / Calificarea	Administrarea Afacerilor
1.7. Forma de învățământ	Învățământ la distanță

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Sisteme informaționale de gestiune	Codul disciplinei	AA 313
2.2. Titularul activităților de curs	Prof. univ. dr. Cengar Iuliana		
2.3. Titularul activităților de seminar / laborator / proiect	Drd. Leba (Botar) Claudia Florina		
2.4. Anul de studiu	III	2.5. Semestrul	I
		2.6. Tipul de evaluare	C
		2.7. Regimul disciplinei	Conținut Obligativitate
			Fetel disciplinei DS Obligatorie/ opțională DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână – forma cu frecvență	2	din care: 3.2. curs	0	3.3. seminar/ laborator/ proiect	2
3.4. Total ore pe semestru – forma ID	100	din care: 3.5. SI	72	3.6. AT + TC / AA / ST + SF / L / P	28
Distribuția fondului de timp					ore
3.5.1. Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
3.5.2. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					16
3.5.3. Pregătire seminare/ laboratoare/ proiecte, teme, referate, portofolii și eseuri					25
3.5.4. Tutoriat					2
3.5.5. Examinări					2
3.5.6. Alte activități					2
3.7. Total ore studiu individual		72			
3.8. Total ore pe semestru		100			
3.9. Numărul de credite		4			

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului/ proiectului	Sală dotată cu videoprojector, calculatoare pentru studenți și acces la internet

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională</p> <p>C2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului</p> <p>C3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată</p> <p>C5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu</p>
-------------------------	---

Competențe transversale	-
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	<i>Formarea și dezvoltarea capacității studenților de utilizare a sistemelor informatice de gestiune</i>
7.2. Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> - dobândirea cunoștințelor specifice sistemele informaționale de gestiune, exprimate prin cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific, precum și prin explicarea și interpretarea problematicilor tratate; - dezvoltarea abilităților de utilizare a internetului pentru administrarea afacerilor; - formarea abilităților privind utilizarea adecvată a sistemelor informatice de gestiune, exprimate prin aplicarea și rezolvarea de probleme; - formarea abilităților de analiză și interpretare a informațiilor furnizate de sistemele informatice de gestiune, exprimate prin reflecție critică și constructivă; - formarea și dezvoltarea abilităților de realizare a unor aplicații utile antreprenorilor.

8. Conținuturi

8.1. SI	Metode de predare	Observații
-	-	-
Bibliografie:		
-		
8.2. AT	Metode de predare- învățare	Observații
-	-	-
Bibliografie: -		
8.3. TC	Metode de transmitere a informației	Observații
-	-	-
Bibliografie: -		
8.4. AA / L / P	Metode de predare- învățare	Observații
<u>Elemente de bază privind sistemele informaționale de gestiune.</u> Date și informații. Tehnologii informatice. Sistemul informațional și sistemul informatic. Tipuri de sisteme informatice. Sistemele informatice de gestiune. Ciclul de viață al unui sistem informațional	<ul style="list-style-type: none"> - explicația - întrebarea - conversația - suporturi video - exemplificarea - exercițiul - problematizare - studiul de caz 	8 ore
<u>Fundamente ale realizării sistemelor informatice.</u> Planificarea sistemelor informatice. Concepția, realizarea și implementarea sistemelor informatice. Analiza sistemului informatic de realizat. Realizarea sistemului informatic. Implementarea sistemului informatic. Strategii de realizare a sistemelor informatice		10 ore
<u>Internetul și administrarea afacerilor.</u> Internetul pentru economiști. Sisteme informatice de tip e-government și m-government. Sistemul de formulare electronice inteligente. Baze de date publice. Sisteme informaționale de legislație		
<u>Sisteme informatice contabile.</u> Elemente generale privind sistemele informatice funcționale. Organizarea și conducerea contabilității cu sisteme informatice de prelucrare automată a datelor. Sisteme informatice contabile. Configurarea entităților într-un sistem informatic contabil. Configurarea utilizatorilor unui program contabil. Înregistrarea în programe a operațiunilor societăților		
<u>Sisteme informatice pentru gestiunea comercială și a producției.</u> Sisteme informatice pentru producție. Sisteme de gestiune a stocurilor. Sisteme de analiză a vânzărilor		
<u>Sisteme informatice financiare și fiscale.</u> Analiza performanței financiare.		

<p>Înregistrarea în programe a operațiunilor de trezorerie. Declarații electronice</p> <p><u>Sisteme informatice pentru gestiunea resurselor umane.</u> Sisteme de gestionare a datelor personalului. Sisteme de evidență a salariaților. Sisteme de proiectare a structurii organizatorice a entității</p> <p><u>Sisteme informatice pentru turism.</u> Sisteme informatice front-office. Sisteme informatice de rezervări. Sisteme informatice de turism ce utilizează internetul. Sisteme informaționale geografice. Sisteme de prezentare bazate pe realitatea virtuală</p> <p><u>Semnătura electronică.</u> Ce este criptarea? Sisteme criptografice. Semnătura electronică. Depunerea electronică a declarațiilor</p> <p><u>Controlul și auditul sistemelor informaționale.</u> Controlul sistemelor informatice. Eficacitatea sistemelor informatice. Eficiența sistemelor informatice. Auditul sistemelor informatice. Auditul sistemelor informaționale</p>		10 ore
<p>Bibliografie:</p> <p>Celnicu, T., <i>O pereche de pantofi: finanțele și contabilitatea afacerii</i>, București, Editura Publica, 2016</p> <p>Litan, D.E., <i>Sisteme informatice de tip e-government sau guvernarea electronică: între prezent și viitor</i>, București, Editura MATRIX ROM, 2013</p> <p>Litan, D.E., <i>mgovernment – „o imagine” pentru viitorul administrațiilor publice</i>, București, Editura MATRIX ROM, 2016</p> <p>Șoavă, G.; Mehedințu, A., <i>Sisteme informatice și baze de date ale întreprinderii în era digitală</i>, Craiova, Editura Universitaria, 2016</p> <p>Teiușan S.C., <i>Sisteme informaționale de gestiune</i>, Universitatea „1 Decembrie 1918”, Centrul pentru Învățământ la Distanță, Frecvență Redusă și Formare Profesională Continuă, Alba Iulia, 2019</p> <p><i>Legea contabilității nr. 82/1991</i>, republicată în Monitorul Oficial nr. 454/2008, cu modificările și completările ulterioare</p> <p><i>Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică</i>, Monitorul Oficial nr. 429/2001, cu modificările și completările ulterioare</p> <p><i>Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii</i>, Monitorul Oficial nr. 345/2011, cu modificările și completările ulterioare</p> <p><i>Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, ediție adnotată cu Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1/2016, precum și cu ordinele pentru aplicarea Codului fiscal</i>, https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/legislatie/Cod_fiscal_norme_12062019.htm</p> <p><i>Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, ediție adnotată cu ordinele pentru aplicarea Codului de procedură fiscală</i>, https://static.anaf.ro/static/10/Anaf/cod_procedura/Cod_Procedura_Fiscala_08022019.htm</p> <p><i>Legea nr. 170/2016 privind impozitul specific unor activități</i>, Monitorul Oficial nr. 812/2016.</p> <p><i>Hotărârea de Guvern nr. 500 privind Registrul general de evidență a salariaților</i>, Monitorul Oficial nr. 372/2011, cu modificările și completările ulterioare</p> <p><i>Ordonanța Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România</i>, Monitorul Oficial nr. 309/1998, aprobată prin Legea nr. 755/2001, cu modificările și completările ulterioare</p> <p><i>Ordonanța Guvernului nr. 2/2018 privind pachetele de servicii de călătorie și serviciile de călătorie asociate, precum și pentru modificarea unor acte normative</i>, Monitorul Oficial nr. 728/2018</p> <p><i>Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate</i>, publicat în Monitorul Oficial nr. 963/2014, cu modificările și completările ulterioare</p> <p><i>Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile</i>, publicat în Monitorul Oficial nr. 910/2015</p> <p><i>Ordinul președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală nr. 2326/2017 privind declarațiile fiscale care se transmit obligatoriu prin mijloace electronice sau prin sisteme electronice de transmitere la distanță</i>, Monitorul Oficial nr. 649/2017</p> <p>Agencia Națională de Administrare Fiscală, https://www.anaf.ro/</p> <p>Inspeția Muncii, http://www.inspectiamuncii.ro/</p> <p>Microsoft, https://support.office.microsoft.com/</p> <p>Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale, https://www.comunicatii.gov.ro/</p> <p>Ministerul Finanțelor Publice, http://www.mfinante.ro/</p> <p>Ministerul Justiției - Portal legislativ, http://legislatie.just.ro/</p> <p>Oficiul Național al Registrului Comerțului, https://www.onrc.ro/</p> <p>Sistemul Electronic Național, http://www.e-guvernare.ro/</p>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunităților epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt adaptate necesităților actuale ale angajatorilor, contribuind la dobândirea de către studenții programului de studiu Administrarea Afacerilor de cunoștințe și abilități privind sistemele informatice de

gestiune. Viitorilor economiști li se pun acum la dispoziție cunoștințele de bază pe care trebuie să le dețină în domeniul sistemelor informaționale de gestiune, scopul fiind acela de a-i pregăti, cu elemente fundamentale, pe cei care, nu peste mult timp, se vor ocupa de administrarea unor diverse afaceri.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală
10.4. SI (curs)	Volumul și corectitudinea cunoștințelor	Probă orală și cu ajutorul calculatorului	80%
	Rigoarea științifică a limbajului		
10.5. TC / AA / ST / L / P	Corectitudinea și completitudinea întocmirii lucrărilor aplicative	Verificare pe parcurs a portofoliului de lucrări aplicative	20%

10.6. Standard minim de performanță

Demonstrarea în proporție de cel puțin 50% a competențelor în:

- expunerea cunoștințelor sistemelor informaționale de gestiune;
- utilizarea adecvată a aplicațiilor informatice de gestiune.