

FIȘA DISCIPLINEI
AN UNIVERSITAR 2018 – 2019

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Științe Economice
1.3. Departamentul	Finanțe - Contabilitate
1.4. Domeniul de studii	Finanțe
1.5. Ciclul de studii	Masterat
1.6. Programul de studii	Bănci, asigurări și piețe financiare

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Comunicare de afaceri în limba franceză			2.2. Cod disciplină	BAFP 2.1 – 42		
2.3. Titularul activității de curs							
2.4. Titularul activității de seminar	Asist.univ.dr. Cibian Aura						
2.5. Anul de studiu	II	2.6. Semestrul	I	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	C	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	Op

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	2	din care: 3.2. curs	-	3.3. seminar/laborator	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5. curs	-	3.6. seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					38
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-

3.7 Total ore studiu individual	122
3.8 Total ore din planul de învățământ	28
3.9 Total ore pe semestru	150
3.10 Numărul de credite	6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă/videoproiector
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Sală dotată cu tablă/videoproiector

5. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT1.Capacitatea de a conduce și executa activități de cercetare interdisciplinară;

6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> ▪Valorificarea cunoștințelor anterioare din domeniile conexe. ▪Introducerea terminologiei specifice acestei discipline în limba țintă (limba franceză). ▪Dobândirea noțiunilor de specialitate fundamentale limba țintă (limba franceză). ▪Plasarea lor în perspectiva practicilor de traducere și interacțiune cu alții locuitori francofoni.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ▪Cunoașterea, înțelegerea conceptelor de bază din domeniul și aria de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională. ▪Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor elemente specifice domeniului. ▪Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată. ▪Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate. ▪Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru dezvoltare personală și profesională.

7. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
Seminar-laborator		
1. <i>Contacter un investisseur ou un possible partenaire.</i>	Exerciții, conversație, prezentare power point	2 ore
2. <i>Types de courriers : présenter, proposer, négocier, conclure des contrats.</i>	Exerciții, conversație, prezentare power point	2 ore
3. <i>La fiche de présentation d'un produit.</i>	Exerciții, conversație, prezentare power point	2 ore
4. <i>Possibilités d'investissements français en Roumanie.</i> La bourse de valeurs de Bucarest.	Exerciții, conversație, prezentare power point	4 ore
5. <i>Présenter les opportunités d'affaires.</i> La Roumanie, un pays accessible aux PME	Exerciții, conversație,	4 ore

françaises.	prezentare power point	
6. <i>Tradition et continuité franco-roumaine dans l'industrie de l'automobile. Les usines Dacia.</i>	Exerciții, conversație, prezentare power point	4 ore
7. <i>La publicité pour des produits roumains. Jidvei, Roumanie: le vin de la jeune fille.</i>	Exerciții, conversație, prezentare power point	4 ore
8. <i>Le CV européen.</i>	Prezentare power point	2 ore
9. <i>La lettre de motivation.</i>	Prezentare power point	2 ore
10. Bilanț. Evaluare		2 ore

Bibliografie

Grammaires et recueils d'exercices

Colectiv, *Teste de competență lingvistică la limba franceză*, Seria Didactica, Universitatea « 1 Decembrie 1918 », Alba Iulia, 2003.

CORADO, Lydie; SANCHEZ-MACAGNO, Marie-Odile, *FRANCAIS DES AFFAIRES*, PARIS, HACHETTE, 1990.

CORADO, Lydie; SANCHEZ-MACAGNO, Marie-Odile, *FRANCAIS DES AFFAIRES: 350 EXERCICES, TEXTES, DOCUMENTS*, PARIS, HACHETTE, 1990.

FIROIU, Ana, *Corespondenta in limba franceza*, BUCURESTI, ALBATROS, 1982.

JOUETTE, André, *L'essentiel de la grammaire française*, Manchecourt, Maxi-Livres, 2002.

LEFTER, Diana, *Le français des affaires. Théorie et pratique*, Craiova, Editura Universitaria, 2012.

NEGREANU, Aristița, *Metodă modernă de franceză pentru începători*, București, Niculescu, 1999.

NIQUET, G., *Pratique du vocabulaire – apprentissage systématique et thématique du vocabulaire*, Paris, Hatier, 1988.

OBADIA, M., DASCOTTE, R., RAUSCH, A., *Grammaire et pratique de la langue*, Paris, Hachette, 1977.

PASAT, Mihaela, *Du courrier... au courriel*, Timișoara, Editura Mirton, 2004.

PIORAS, Valeria Maria, *LANGUE FRANCAISE: TERMINOLOGIE*, Alba Iulia: UNIVERSITATII "1 DECEMBRIE 1918", 2017.

ROUGERIE, André, *L'étude pratique de la langue française*, Paris, Bordas, 1975.

WILLIAMS, Stuart; MCANDREW-CAZORL, Nathalie, *FRANCEZA PENTRU OAMENII DE AFACERI*, BUCURESTI: TEORA, 1999.

Dictionnaires

Le Petit Robert, Dictionnaire alphabétique et analogique de la langue française, Paris, Le Robert, 1990.

Dictionnaire d'Économie et de Sciences Sociales, Paris, Nathan, 2000.

Dicționar francez-român, București, Mondero, 1992.

Sources

▪ Fiches techniques sur l'Union européenne – 2016.

Sitografie

▪ <http://www.bpifrance.fr/A-la-une/Actualites/Roumanie-un-pays-accessible-aux-PME-francaises-proche-culturellement-35691>

▪ <https://www.etudes-et-analyses.com/administratif/bourse/etude-de-cas/bourse-valeurs-bucarest-322382.html>

▪<http://www.ledevoir.com/vivre/voyage/333197/roumanie-le-vin-de-la-jeune-fille>

1. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt adaptate necesităților actuale de comunicare într-o limbă de circulație internațională, contribuind la dobândirea de către studenții acestui program de studii masterale de cunoștințe și abilități practice necesare în cadrul economic european actual, conform CECRL nivelurile B1 – B2.

2. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator	<i>Verificare pe parcurs, prin verificarea și notarea portofoliului realizat de fiecare masterand (activitate specifică studiului individual).</i>	<i>Metoda practică Prezentări orale Participarea la activitățile desfășurate pe parcursul semestrului</i>	100%
10.6 Standard minim de performanță: Obținerea notei minime 5			
▪ cunoașterea a cel puțin 50% din volumul lexical de specialitate în limba franceză; ▪ dobândirea abilităților de comunicare scrisă și orală, de interacțiune cu vorbitori francofoni despre teme abordate.			

Semnătura titularului de seminar
Asist.univ.dr. Cibian Aura

Data completării
28.01.2018

Data avizării în departament
28.09.2018

Semnătura director de departament
Conf. Univ. Dr. Tamas Attila