

## FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2020-2021

Anul de studiu I / Semestrul II

## 1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	Științe Economice
1.3. Departamentul	Administrarea Afacerilor și Marketing
1.4. Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5. Ciclul de studii	Master
1.6. Programul de studii/calificarea*	Administrarea Dezvoltării Regionale Durabile

## 2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Managementul Afacerilor			2.2. Cod disciplină	ADRD 121
2.3. Titularul activității de curs	Dragoalea Larisa-Loredana				
2.4. Titularul activității de seminar / laborator	Dragoalea Larisa-Loredana				
2.5. Anul de studiu	I	2.6. Semestrul	II	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)	E
				2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)	O

## 3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	3	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități .....					-

3.7 Total ore studiu individual	108
3.9 Total ore pe semestru	42
3.10 Numărul de credite**	6

## 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	-
4.2. de competențe	-

## Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Aplicația Microsoft Teams / Sala dotata cu videoproiector (în funcție de Regulamentele interne și naționale)
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Aplicația Microsoft Teams / Sala dotata cu videoproiector (în funcție de Regulamentele interne și naționale)

## 5. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	CDM6. Fundamentarea de sisteme, capacități și strategii privind dezvoltarea și diversificarea mediului de afaceri; CDM8. Înțelegerea și conștientizarea importanței elaborării de strategii de afaceri care să genereze o creștere durabilă, sănătoasă; CDM10. Înțelegerea modului de elaborare a planurilor de afaceri și a studiilor de fezabilitate; CDM11. Familiarizarea masteranzilor cu gestionarea resurselor organizaționale, în concordanță cu cele mai noi concepte utilizate în domeniul managementului afacerilor; CDM12. Formarea unor abilități și deprinderi de conducere a unei organizații;
Competențe transversale	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei. Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată;

## 6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Specializarea masteranzilor în domeniul administrării dezvoltării regionale cu scopul de a înțelege, analiza și evalua activitățile pe care le implică un proces complex de administrare a unei afaceri în domeniul studiat.
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice	Studiul proceselor și relațiilor de management al afacerilor, în vederea descoperirii legităților care le guvernează, a conceperii de noi sisteme, metode și tehnici de management care să asigure creșterea calității și eficiența afacerilor. Cazuistica utilizată în cadrul acestui curs are în vedere inițierea și dezvoltarea afacerilor, în contextul trecerii la economia de piață
---------------------------	---

## 7. Conținuturi\*

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. CONCEPTE DE BAZĂ PRIVIND MANAGEMENTUL AFACERILOR Definiții. Principii. Funcții, Inițierea și promovarea afacerilor, Oportunitatea economică, premisă a inițierii unei afaceri, Criterii de evaluare a oportunității economice, Elaborarea planului de afaceri; Legătura plan de afaceri – studiu de fezabilitate	Prelegere Conversație Exemplificări	2 ore
2. MANAGEMENTUL INTREPRENORIAL ȘI INTRAPRENORIAL. Definierea întreprinzătorului, Caracteristicile, rolurile și dimensiunile întreprinzătorului; Structura activității întreprinzătorului; Definierea și caracteristicile mediului întreprinzătorului; Intraprenoriatul; Întreprinzătorul și intraprenorul între asemănări și deosebiri	Prelegere Conversație Exemplificări	2 ore
3. ÎNFIINȚAREA FIRMEI DE AFACERII; Firma ca obiect al managementului; Influența mediului extern asupra activității firmei; Influența mediului intern asupra activității firmei; Alegerea formei juridice a firmei; Stabilirea denumirii și a mărcii firmei; Elaborarea Prelegere Conversație Exemplificări 2 actelor necesare obținerii autorizației de funcționare; Publicarea în Monitorul Oficial și înregistrarea firmei la Direcția Finanțelor Publice;; Deschiderea conturilor în banca	Prelegere Conversație Exemplificări	2 ore
4. ALEGEREA AMPLASAMENTULUI AFACERII; Alegerea zonei și localității de amplasare; Alegerea locului potrivit în cadrul localității	Prelegere Conversație Exemplificări	2 ore
5. FINANȚAREA AFACERILOR; Analiza resurselor financiare necesare inițierii afacerii; Modalități de finanțare a afacerilor; Procesul de finanțare	Prelegere Conversație Exemplificări	2 ore
6. MARKETINGUL INIȚIERII AFACERILOR; Studiul pieței; Tipuri de strategii de piață; Alegerea strategiei de marketing; Crearea mixului de marketing	Prelegere Conversație Exemplificări	4 ore
7. MANAGEMENTUL STRATEGIC AL FIRMEI; Considerații privind conceptele de strategie și management strategic, Metode de analiză strategică a firmei, Strategii la nivel de firmă; Strategii funcționale; Implementarea, controlul, evaluarea și ajustarea strategiei	Prelegere Conversație Exemplificări	4 ore
8. MANAGEMENTUL APROVIZIONĂRII ȘI DESFACERII Conceptul, conținutul și trăsăturile managementului aprovizionării și desfacerii; Organizarea activităților de aprovizionare și desfaceri; Dimensionarea stocurilor de materii prime și materiale; Elaborarea planului și programelor de aprovizionare	Prelegere Conversație Exemplificări	4 ore
9. MANAGEMENTUL RISCULUI; Tipuri de risc; Strategii de gestionarea riscului; Asigurarea împotriva riscului	Prelegere Conversație Exemplificări	2 ore
10. STRATEGIA NEGOCIERILOR; Inițierea negocierii;; Alegerea locului de negociere; Stiluri de negociere; Încheierea negocierilor	Prelegere Conversație Exemplificări	2 ore
11. NOȚIUNI FUNDAMENTALE PRIVIND CONSULTANȚA ÎN AFACERII Apariția și dezvoltarea consultanței în afaceri; Modul de lucru și serviciile care sunt oferite de firmele și centrele de consultanță; Identificarea problemei; Elaborarea diagnosticului și a modului de acțiune; punerea în practică a soluției optime; Evaluarea procesului de consultanță	Prelegere Conversație Exemplificări	2 ore
<b>Bibliografie</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ACHIM, Moise Ioan; DRAGOLEA, Larisa, MANAGEMENTUL AFACERILOR. Sinteze și teste grila, Alba Iulia: AETERNITAS, 2010;</li> <li>2. Borza, A., Managementul resurselor materiale, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2005;</li> <li>3. Dragolea Larisa, Managementul afacerilor, Suport de curs (format electronic), Biblioteca Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;</li> <li>4. Hinescu A., Todoran M. Radu, Managementul serviciilor, Edit. ALTIP, Alba Iulia, 2009;</li> <li>5. Hinescu, A. Todoran, R. M, Deac I., Managementul Statagic, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2008;</li> <li>6. Hinescu, A. Todoran, R. M, Fit T, Managementul total al calitatii, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2008;</li> <li>7. Hinescu, A., Bele, I., Todoran, R. M., Dragolea, L., Managementul aprovizionării, Editura Risoprint, ClujNapoca, 2008;</li> <li>8. Jivan, A., Managementul serviciilor, Editura de Vest Timișoara, 2008;</li> <li>9. Kotler, Ph., Managementul Marketingului, Editura Teora, București, 2003;</li> <li>10. Militaru, Gh., Managementul serviciilor, Editura Ch All Beck, 2010;</li> <li>11. Rusu C, Managementul Afacerilor Mici și Mijlocii, Editura Logos, Chisinau, 2003;</li> <li>12. Tanasoiu G, Managementul Afacerilor, Editura Academica Brancusi, Targu-Jiu, 2010;</li> <li>13. TANASOIU, Georgiana Iavina; ENEA, Constanta MANAGEMENTUL AFACERILOR, Targu-Jiu: ACADEMICA BRANCUSI, 2010.</li> </ol>		
<b>7.2. Seminar</b>		
1. CONCEPTE DE BAZĂ PRIVIND MANAGEMENTUL AFACERILOR Definiții. Principii. Funcții, Inițierea și promovarea afacerilor, Oportunitatea economică, premisă a inițierii unei afaceri, Criterii de evaluare a oportunității economice, Elaborarea planului de afaceri; Legătura plan de afaceri – studiu de fezabilitate	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	1 oră
2. MANAGEMENTUL INTREPRENORIAL ȘI INTRAPRENORIAL. Definierea întreprinzătorului, Caracteristicile, rolurile și dimensiunile întreprinzătorului; Structura activității întreprinzătorului; Definierea și caracteristicile mediului întreprinzătorului; Intraprenoriatul; Întreprinzătorul și intraprenorul între	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	1 oră

asemănări și deosebiri		
3. ÎNFIINȚAREA FIRMELOR DE AFACERI; Firma ca obiect al managementului; Influența mediului extern asupra activității Conversație Exemplificări 1 firmei; Influența mediului intern asupra activității firmei; Alegerea formei juridice a firmei; Stabilirea denumirii și a mărcii firmei; Elaborarea actelor necesare obținerii autorizației de funcționare; Publicarea în Monitorul Oficial și înregistrarea firmei la Direcția Finanțelor Publice; Deschiderea conturilor în bancă	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	1 oră
4. ALEGEREA AMPLASAMENTULUI AFACERII; Alegerea zonei și localității de amplasare; Alegerea locului potrivit în cadrul localității	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	1 oră
5. FINANȚAREA AFACERILOR; Analiza resurselor financiare necesare inițierii afacerii; Modalități de finanțare a afacerilor; Procesul de finanțare	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	1 oră
6. MARKETINGUL INIȚIERII AFACERILOR; Studiul pieței; Tipuri de strategii de piață; Alegerea strategiei de marketing; Crearea mixului de marketing	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	1 oră
7. MANAGEMENTUL STRATEGIC AL FIRMEI; Considerații privind conceptele de strategie și management strategic, Metode de analiză strategică a firmei, Strategii la nivel de firmă; Strategii funcționale; Implementarea, controlul, evaluarea și ajustarea strategiei	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	1 oră
8. MANAGEMENTUL APROVIZIONĂRII ȘI DESFACERII Conceptul, conținutul și trăsăturile managementului aprovizionării și desfacerii; Organizarea activităților de aprovizionare și desfaceri; Dimensionarea stocurilor de materii prime și materiale; Elaborarea planului și programelor de aprovizionare	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	1 oră
9. MANAGEMENTUL RISCULUI; Tipuri de risc; Strategii de gestionarea riscului; Asigurarea împotriva riscului	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
10. STRATEGIA NEGOCIERILOR; Inițierea negocierii; Alegerea locului de negociere; Stiluri de negociere; Încheierea negocierilor	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore
11. NOȚIUNI FUNDAMENTALE PRIVIND CONSULTANȚA IN AFACERI Apariția și dezvoltarea consultanței în afaceri; Modul de lucru și serviciile care sunt oferite de firmele și centrele de consultanță; Identificarea problemei; Elaborarea diagnosticului și a modului de acțiune; punerea în practică a soluției optime; Evaluarea procesului de consultanță	Conversație, Exemplificări, Lucru în echipă, Joc de rol	2 ore

#### Bibliografie

1. ACHIM, Moise Ioan; DRAGOLEA, Larisa, MANAGEMENTUL AFACERILOR. Sinteze si teste grila, Alba Iulia:AETERNITAS,2010;
2. Borza, A. , Managementul resurselor materiale, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2005;
3. Dragolea Larisa, Managementul afacerilor, Suport de curs (format electronic), Biblioteca Universității „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia;
4. Hinescu A., Todoran M. Radu, Managementul serviciilor, Edit. ALTIP, Alba Iulia, 2009;
5. Hinescu, A. Todoran, R. M, Deac I., Managementul Statagic, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2008;
6. Hinescu, A. Todoran, R. M, Fit T, Managementul total al calitatii, Editura Risoprint, Cluj-Napoca, 2008;
7. Hinescu, A., Bele, I., Todoran, R. M., Dragolea, L.,Managementul aprovizionării, Editura Risoprint, ClujNapoca, 2008;
8. Jivan, A., Managementul serviciilor , Editura de Vest Timișoara, 2008;
9. Kotler, Ph., Managementul Marketingului, Editura Teora, București, 2003;
10. Militaru, Gh., Managementul serviciilor, Editura Ch All Beck, 2010;
11. Rusu C, Managementul Afacerilor Mici si Mijlocii, Editura Logos, Chisinau, 2003;
12. Tanasoiu G, Managementul Afacerilor, Editura Academica Brancusi, Targu-Jiu, 2010;
13. TANASOIU, Georgiana Lavinia; ENEA, Constanta MANAGEMENTUL AFACERILOR, Targu-Jiu:ACADEMICA BRANCUSI,2010.

#### 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt adaptate la cadrul legislativ actual și poate contribui la formarea de specialiști în domeniul dezvoltării afacerilor. Pentru studenții care continuă studiile la un program de master in domeniul Administrării afacerilor in comert turism si servicii poate constitui un punct de plecare pentru aprofundarea domeniului și elaborarea unor lucrări cu un nivel științific ridicat. Prin conținut, disciplina răspunde necesităților practice actuale ale angajatorilor.

#### 9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Participare activă la dezbateri	Examen (oral)	80%
10.5 Seminar	Participare activă la dezbateri cu argumente și opinii, elaborare și prezentare proiect		20%
10.6 Standard minim de performanță: - respectarea regulamentelor UAB în vigoare; - participarea la 50% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază; -întocmirea și prezentarea unui proiect.			

Data completării

Semnătura titularului de curs  
Conf.univ.dr. Dragolea Larisa-Loredana

Semnătura titularului de seminar  
Conf.univ.dr. Dragolea Larisa-Loredana

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament  
Lect.univ.dr. Maican Silvia Ștefania