

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2019/2020

Anul de studiu II/ Semestrul I

Legendă:

-scris cu negru - formatul standard al fișei disciplinei (conform OM 5703/2011, Anexa 3: 31-33).

-scris cu albastru - sugestii operaționale pentru elaborarea fișei.

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia
1.2. Facultatea	DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE JURIDICE ȘI ADMINISTRATIVE
1.4. Domeniul de studii	DREPT
1.5. Ciclu de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii/calificarea*	DREPT/ avocat – 261101, jurisconsult – 261102, consilier juridic – 261103

* pentru a specifica aspectele legate de calificare, vor fi trecute codurile COR și/sau denumirile profesiilor cărora se adresează programul de studii (conform mențiunilor din Planul de învățământ).

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Publicitate imobiliară			2.2. Cod disciplină		DR II 6.1.				
2.3. Titularul activității de curs				Dan Adrian Doțiu							
2.4. Titularul activității de seminar / laborator				Gligor Raluca-Clarisa							
2.5. Anul de studiu		II	2.6. Semestrul		I	2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)		C	2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă)		Op

3. Timpul total estimat

3.1. Numar ore pe saptamana	2	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar/laborator	1
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35 %
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15%
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10%
Tutoriat					10%
Examinări					30%
Alte activități					-

3.7 Total ore studiu individual	58
3.8 Total ore din planul de învățământ*	42
3.9 Total ore pe semestru	100
3.10 Numărul de credite**	4

* 3.8. = 3.4. + 3.7.; numărul total de ore pe semestru trebuie calculat în funcție de nr. de credite (3.9.) și de volumul de muncă aferent unui credit (1 credit = 25 ore conform Ghidului de aplicare a ECTS).

** 3.9. = numărul de credite prevăzut a fi atribuit disciplinei prin planul de învățământ.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Videoproiector samd
5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului	Sală dotată cu tablă samd

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1. (3/1) Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul juridic C2. (3/1) Aplicarea tehnicilor și instrumentelor specifice domeniului juridic C5. (3/1) Aplicarea cunoștințelor necesare în culegerea datelor și informațiilor referitoare la o problemă de drept concretă
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Descrierea conceptelor, teoriilor, paradigmelor și metodologiilor utilizate în domeniul juridic și utilizarea concepte și teorii pentru explicarea și interpretarea textelor de lege (normelor juridice) naționale, europene și internaționale
7.2 Obiectivele specifice	Studiul materiei se axează pe cunoașterea și înțelegerea legislației cadastral.

8. Conținuturi*

8.2. Seminar - laborator	Metode de predare	Observații
S1 - Considerații generale privind noile norme	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs, Discuția dirijată	2 ORE
S2 – Publicitate imobiliară	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs, Discuția dirijată	2 ORE
S3 – Publicitate imobiliară	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs Exerciții Discuția dirijată	2 ORE
S4 - Obiectul cărților funciare	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs, Analiză și soluționare de spețe. Discuția dirijată	2 ORE
S5 - Patrimoniul	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs, Analiză și soluționare de spețe. Discuția dirijată	2 ORE
S6 - Modalitățile proprietății	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs, Analiză și soluționare de spețe. Discuția dirijată	2 ORE
S7 - Dezmembrămintele dreptului de proprietate	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs, Exerciții Discuția dirijată	2 ORE
S8 - Principiile cărții funciare	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs. Exerciții Discuția dirijată	2 ORE
S9 - Principiile cărții funciare	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs, Analiză și soluționare de spețe. Discuția dirijată	2 ORE
S10 – Înscrierile în Cartea Funciară	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs Exerciții Discuția dirijată	2 ORE
S11 - Înscrierile în Cartea Funciară	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs, Analiză și soluționare de spețe. Discuția dirijată	2 ORE
S12 - Acțiunile de carte funciară	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs Exerciții Discuția dirijată	2 ORE
S13 - Acțiunile de carte funciară	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs, Analiză și soluționare de spețe. Discuția dirijată	2 ORE

S14 - Comparație între reglementările din NCC cu cele din vechea legislație	Recapitularea noțiunilor teoretice dobândite la curs Exerciții Discuția dirijată	2 ORE
---	--	-------

Bibliografie SELECTIVĂ

- L.Pop, L.M.Harosa, Drept civil, drepturile reale principale, Ed.Universul juridic, București 2006, - C.Stătescu, C.Bîrsan, Drept civil. Teoria generală a drepturilor reale.
- M.Nicolae, Publicitatea imobiliară și noile cărți funciare, Ed.Press Mihaela S.R.L., București 2000.
- Tratat de publicitate imobiliară, 2 vol., ed. a II-a revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2011.
- V.Stoica, Drept civil. Drepturile reale principale, ed.a 3/a, Ed.Hamangiu, București, 2013.
- A.A.Chiș, Publicitatea imobiliară în concepția noului Cod Civil, Ed.Hamangiu, București, 2012.
- Codul Civil

* temele de curs și seminar/laborator trebuie să acopere în întregime obiectivele specifice formulate la secțiunea 7.2.

* temele abordate la curs și cele de la seminar pot fi proiectate atât în relație de complementaritate, cât și/sau în relație de aprofundare a tematicii.

* este recomandabil ca elaborarea fișei disciplinei să fie făcută în echipă de către titularul de curs și cel de seminar/laborator, eventual de către toți titularii aceleiași discipline, acolo unde mai multe persoane predau aceeași disciplină.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

. Continutul disciplinei este coroborat cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Evaluare finală -	Examen scris/grilă/oral -	80%
10.5 Seminar/laborator	Verificare pe parcurs - Activitate la seminar	Test de evaluare / Notări pe parcurs	20%

10.6 Standard minim de performanță: nota 5

- Utilizarea adecvată a limbajului juridic de specialitate în cadrul unei dezbateri cu temă dată.

Utilizarea adecvată a teoriilor, principiilor și conceptelor juridice însușite într-un proiect profesional.

Realizarea unui proiect sau a unui studiu pornind de la legislația, doctrina și jurisprudența referitoare la o problemă de drept concretă.

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament

Anexă la Fișa disciplinei (facultativă)

ANEXĂ LA FIȘA DISCIPLINEI

b. Evaluare – mărire de notă

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar/laborator			
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la 50% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază.*			
Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar	

c. Evaluare – restanță

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen	Lucrare scrisă	50%
10.5 Seminar/laborator	Referate, eseuri, proiecte etc.	Prezentare la seminar	50%
10.6 Standard minim de performanță			
Participarea la 50% din activitățile didactice și însușirea conceptelor de bază.*,**			
Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar	

*Formulare orientativă

**Dacă disciplina are prevăzute ore de laborator trebuie prevăzute modalitățile de recuperare a acestora.