

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2020-2021

Anul de studiu I / Semestrul II

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia
1.2 Facultatea	Drept și științe sociale
1.3 Departamentul	Drept
1.4 Domeniul de studii	ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/ Calificarea	ADMINISTRATIE PUBLICA

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	POLITICI PUBLICE			Cod: AP I 11			
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Călina Ana Buțiu						
2.3 Titularul activităților de seminar	-						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	2	din care 3.3 seminar/laborator	0
3.4 Total ore din Planul de învățământ	28	din care 3.5 curs	28	din care 3.6 seminar/laborator	0
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					0
Examinări					2
Alte activități...					0
3.7. Total ore studiu individual				72	
3.8. Total ore din planul de învățământ				28	
3.9 Total ore pe semestru¹				100	
3.10 Numărul de credite				4	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	•

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none">• Participare activă• Sală cu videoproiector
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none">•

6. Competențe specifice acumulate

¹ Inclusiv orele de tutoriat, examinări și alte activități.

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • C4.5. Realizarea de diagnostice globale sau locale, de politici și strategii ale organizării și funcționării sistemului administrației publice • C6.5. Întocmirea unor proiecte de identificare timpurie (prin sondaj, chestionar etc.) a potențialelor situații conflictuale, de criză sau de comunicare ineficientă din domeniul administrației publice
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT2 Aplicarea tehnicilor de relaționare în grup, deprinderea și exercitarea rolurilor specifice în munca de echipă, prin dezvoltarea abilităților de comunicare interpersonală

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea noțiunilor de bază și a mecanismelor de elaborare a politicilor publice
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Însușirea noțiunilor și conceptelor de bază din domeniul politicilor publice • Identificarea aplicațiilor în practicile curente, potrivit diversității în abordarea teoretică • Dezvoltarea de abilități de formulare a agendei publice, elaborare a deciziei și analiza a politicii publice

8. Conținuturi

Curs	Metode de predare	Observații
Definiție și concepte cheie	Prelegere, Conversație	2 ore
Probleme de politică publică	Prelegere, Exemplificări Conversație	2 ore
Actorii politicilor publice	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
Tipologia politicilor publice	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
Politica publică și participarea	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
Instrumentele politicilor publice	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
Pregătirea unei politici publice	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
Implementarea politicilor publice	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
Monitorizarea și evaluarea politicilor publice <ul style="list-style-type: none"> • Monitorizarea • Evaluarea 	Prelegere, Exemplificări Conversație	4 ore
Metode de formulare și analiză a politicilor publice <ul style="list-style-type: none"> • Metode cantitative • Metode calitative 	Prelegere, Exemplificări Studii de caz	6 ore

Bibliografie

- Buțiu, C. A. (2014), *Bunăstarea, încotro? Spre o nouă paradigmă în politicile sociale*, Cluj – Napoca, Editura Presa Universitară Clujeană.
- Buțiu, C.A. (2010), *Politici publice – note de curs*, Seria Didactica, UAB.
- Unitatea de Politici Publice, Secretariatul General al Guvernului (2007), *Manual pentru elaborarea propunerii de politici publice*, București, disponibil la http://www.politicipublice.ro/uploads/Manual_elaborare_propunere_politici_publice.pdf
- Lambriu, M; Mărginean, I.; Preda, I.; Crețoiu, I.; Petrescu, C.; Radu, D.; Țigănescu, O. (2004), *Parteneriat public–privat în furnizarea de servicii sociale*, București, Editura Ziu.
- Mungiu-Pippidi, A. (2002), *Politica publică. Teorie și practică*, Iași, Polirom
- USAID – Implementing policy change series, disponibil la <http://www.usaid.gov/democracy/ipcindex.html>

8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
------------------------------	--------------------------	-------------------

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Disciplina este necesară prin faptul că activitatea profesională a funcționarilor publici este centrată pe elaborare, implementare, monitorizare și evaluare a politicilor publice.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Volumul și corectitudinea cunoștințelor	Lucrare scrisă	70
	Rigoarea Organizarea conținutului Originalitatea	<i>Lucrare scrisă</i>	30
10.5 Seminar/laborator			
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • 50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.10.3. 			

Data completării

Semnătura titularului de curs

13.09.2020

Data avizării în Departament

Semnătura Directorului de Departament
