

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia
1.2 Facultatea	De Drept și Științe Sociale
1.3 Departamentul	Științe sociale și ale educației
1.4 Domeniul de studii	Sociologie
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/ Calificarea	Dezvoltarea și managementul resurselor umane

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	RECRUTAREA ȘI MOTIVAREA RESURSELOR UMANE		Cod: DMRU 105
2.2 Titularul activităților de curs	Lect. univ. dr. Ramona Răducan		
2.3 Titularul activităților de seminar	-		
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1
2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	din care 3.3 practică	1
3.4 Total ore din Planul de învățământ	28	din care 3.5 curs	14	din care 3.6 practică	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					31
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități...					0
3.7. Total ore studiu individual				81	
3.8. Total ore din planul de învățământ				28	
3.9 Total ore pe semestru¹				150	
3.10 Numărul de credite				6	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Participare activă
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	Lectura bibliografiei recomandate Documentare suplimentară Elaborarea și susținerea prezentărilor planificate Participare activă

6. Competențe specifice acumulate

¹ Inclusiv orele de tutoriat, examinări și alte activități.

Competențe profesionale	<p>C2.1. Identificarea, structurarea și restructurarea claselor de soluții pentru gestiunea optimă a resurselor</p> <p>C2.2. Explicarea, interpretarea și dezvoltarea metodelor de analiză specifice managementului resurselor umane</p> <p>C3.1. Identificarea nevoilor organizaționale de resurse umane</p> <p>C3.2. Alegerea de strategii organizaționale în vederea rezolvării problemelor de resurse umane</p> <p>C3.3. Adaptarea strategiilor organizaționale în funcție de situația de pe piața forței de muncă</p> <p>C3.4. Elaborarea de planuri și programe de dezvoltare și management a resurselor umane astfel încât să susțină obiectivele organizaționale</p> <p>C4.1. Identificarea și descrierea situațiilor generatoare de conflicte și comunicare neadecvată</p> <p>C6.2. Stabilirea și ierarhizarea obiectivelor, identificarea riscurilor și determinarea resurselor pentru implementarea politicilor, programelor și proiectelor</p> <p>C6.5. Elaborarea și aplicarea de intervenții specifice dezvoltării și managementului resurselor umane</p>
Competențe transversale	<p>CT2. Dezvoltarea capacităților empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă;</p> <p>CT3. Utilizarea eficientă a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată atât în limba română cât și într-o limbă de circulație internațională</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea noțiunilor și conceptelor de bază din domeniul recrutării și motivării resurselor umane
7.2 Obiectivele specifice	<p>Să înțeleagă și să aplice principiile de motivare eficientă în domeniul resurselor umane</p> <p>Să deprindă abilitățile de a aplica teoriile și modelele învățate la situații concrete din domeniul organizațional, precum și de a concepe modalități de diagnostic și intervenție în organizații</p> <p>Să analizeze utilitatea și implicațiile practice ale unor modele teoretice legate de comunicare organizațională, conflicte organizaționale, stres ocupational, stare de bine în organizații și performanța în roluri și extra-roluri;</p> <p>Să dobândească abilități de recrutare și motivare a adulților implicați în procesele de muncă</p> <p>Să dobândească competențe privind înțelegerea nevoilor de recrutare și motivare a resurselor umane</p> <p>Să cunoască principiile de etică și deontologie privind recrutarea și motivarea resurselor umane</p>

8. Conținuturi

Curs	Metode de predare	Observații
Noțiuni fundamentale despre managementul resurselor umane	Prelegere, Conversație	2 ore
Planificarea resurselor umane	Prelegere, Exemplificări Conversație	2 ore
Fisele de post (specificațiile și descrierea postului). Profilul candidatului	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
Recrutare: definire, forme și practice de recrutare	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
Evaluarea performanțelor resurselor umane	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore

Conceptul de motivație umană	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
Teorii ale motivației resurselor umane	Prelegere, Exemplificări Conversație,	2 ore
<p>Bibliografie Abrudan, D. (2012), <i>Elemente de managementul resurselor umane</i>, Timișoara, Ed.Eurostampa; (catedra DSS) Cole, G.A. (2000), <i>Planificarea resurselor umane</i>, in G.A.Cole <i>Managementul personalului</i>, București, Ed. CODECS; (catedra DSS) Pânișoară, G., Pânișoară, I.O. (2007), <i>Mangementul resurselor umane</i>, Iași, Ed. Polirom; (catedra DSS) Răducan, R. (2010), <i>Credința religioasă și comportamentul organizațional</i>, Timișoara, Ed. Solness; (catedra DSS) Vîrgă, D. (2004), <i>Recrutare si selectie</i>. In Z. Bogathy (coord.). <i>Manual de psihologie organizatională</i>, Iași, Ed. Polirom; (catedra DSS) Vîrgă, D. (2007), <i>Practici de recrutare si selectie</i>. In Z. Bogathy (coord.). <i>Manual de tehnici si metode in psihologia organizational</i>, Iași, Ed. Polirom; (catedra DSS) http://ebooks.unibuc.ro/StiinteADM/cornescu/cap12.htm#_ftn1 http://www.elfconsulting.ro/showdef.php?nrdef=38 http://www.scribd.com/doc/25892260/RECRUTAREA-RESURSELOR-UMANE</p>		
8.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Analiza și descrierea posturilor (culegerea de informații despre post, redactarea fișei postului)	Exemplificări Conversație Studiu de caz	4 ore
Elaborarea strategiei de recrutare în funcție de nevoile și planificarea resurselor umane	Exemplificări Conversație Studiu de caz	2 ore
Sisteme de evaluare și erori în evaluarea performanțelor resurselor umane	Exemplificări Conversație Studiu de caz	2 ore
Managementul carierei profesionale	Exemplificări Conversație Studiu de caz	2 ore
Motivarea financiară	Exemplificări Conversație Studiu de caz	2 ore
Metode de motivare nonfinanciară	Exemplificări Conversație Studiu de caz	2 ore
<p>Bibliografie Abrudan, M., Deaconu,A., Lukacs, E. (coordonatori) (2010), <i>Echitate si discriminare în managementul resurselor umane</i>, Bucuresti, Editura ASE; (catedra DSS) Cole, G.A. (2000), <i>Planificarea resurselor umane</i>, in G.A.Cole <i>Managementul personalului</i>, București, Ed. CODECS; (catedra DSS) Vîrgă, D. (2004), <i>Recrutare si selectie</i>. In Z. Bogathy (coord.). <i>Manual de psihologie organizatională</i>, Iași, Ed. Polirom; (catedra DSS) Vîrgă, D. (2007), <i>Practici de recrutare si selectie</i>. In Z. Bogathy (coord.). <i>Manual de tehnici si metode in psihologia organizational</i>, Iași, Ed. Polirom; (catedra DSS) http://www.snm.ro/snm/ws-content/uploads/Suport_Curs_Managementul_resurselor_umane.pdf https://cantemir.ro/cursuriudc/1sem1/Facultati/Stiinte%20economice/ECTS/Anul%203/Managementul%20resurselor%20umane/Vancea%20-%20Managementul%20resurselor%20umane.pdf https://legislatiamuncii.manager.ro/tag/managementul%20resurselor%20umane/p2/ http://www.stiucum.com/management/managementul-resurselor-umane/Motivarea-resurselor-umane62454.php</p>		

--

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

--

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Volumul și corectitudinea cunoștințelor	Lucrare scrisă	30
	Rigoarea științifică a limbajului	Lucrare scrisă	20
	Organizarea conținutului	Lucrare scrisă	30
	Originalitatea	Lucrare scrisă	20
10.5 Seminar/laborator	Elaborarea și prezentarea portofoliului	Fișă de evaluare seminar	-
	Participare activă la seminarii	Fișă de evaluare seminar	-
10.6 Standard minim de performanță			
50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.10.3.			

Data completării
17.09.2019

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în Departament

20.09.2019

Semnătura Directorului de Departament
