

## FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2019/2020

Anul de studiu 2 / Semestrul 1

### 1. Date despre program

|  |   |
|--|---|
| 1.1. Instituția de învățămînt superior | Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia                     |
| 1.2. Facultatea                        | de Drept si Stiinte Sociale   |
| 1.3. Departamentul                     | de Stiinte Sociale  |
| 1.4. Domeniul de studii                | Sociologie  |
| 1.5. Ciclul de studii                  | Master  |
| 1.6. Programul de studii/calificarea*  | Dezvoltarea si managementul resurselor umane/242314, 242309, 242303 |

### 2. Date despre disciplină

|   |   |                |   |   |         |
|---|---|----------------|---|---|---------|
| 2.1. Denumirea disciplinei                        | <b>Modelare si simulari decizionale</b> |                |   | 2.2. Cod disciplină   | DMRU201 |
| 2.3. Titularul activității de curs                | Lect. univ. dr. Popa Ioan-Lucian        |                |   |   |         |
| 2.4. Titularul activității de seminar / laborator | Lect. univ. dr. Popa Ioan-Lucian        |                |   |   |         |
| 2.5. Anul de studiu                               | 2                                       | 2.6. Semestrul | 1 | 2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP)   | E       |
|   |   |                |   | 2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă) | O       |

### 3. Timpul total estimat

|  |    |                     |    |                        |     |
|--|----|---------------------|----|------------------------|-----|
| 3.1. Numar ore pe saptamana  | 3  | din care: 3.2. curs | 2  | 3.3. seminar/laborator | 1   |
| 3.4. Total ore din planul de învățămînt  | 42 | din care: 3.5. curs | 28 | 3.6. seminar/laborator | 14  |
| Distribuția fondului de timp   |    |                     |    |                        | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe                                    |    |                     |    |                        | 10  |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |    |                     |    |                        | 10  |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri                          |    |                     |    |                        | 10  |
| Tutoriat   |    |                     |    |                        | -   |
| Examinări  |    |                     |    |                        | 2   |
| Alte activități: pregatire in sesiune  |    |                     |    |                        | 10  |

|                                 |     |
|---------------------------------|-----|
| 3.7 Total ore studiu individual | 108 |
| 3.9 Total ore pe semestru       | 150 |
| 3.10 Numărul de credite**       | 6   |

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

|                    |   |
|--------------------|---|
| 4.1. de curriculum | Modelare si simulari cu ajutorul calculatorului a problemelor decizionale.                |
| 4.2. de competențe | Competențe de operare pe calculator (minimal: Word, Excel, PowerPoint, InternetExplorer). |

### Condiții (acolo unde este cazul)

|  |   |
|--|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului                   | <i>Sala dotata cu videoproiector și tablă</i> |
| 5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului | <i>Sala dotata cu videoproiector și tablă</i> |

### 5. Competențe specifice acumulate

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Competențe profesionale | <b>C3. Cunoasterea si aprofundarea principalelor teorii si practice privind dezvoltarea si managementul resurselor umane</b>   |
| Competențe transversale | CT1. Dezvoltarea strategiilor de munca organizationala si manageriala pe baza de principiilor, normelor si a valorilor codurilor de etica profesionala<br><br>CT2. Dezvoltarea campacitatii empatice de comunicare interpersonală si de asumare de roluri specifice in cadrul muncii in echipa |

### 6. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | - cunoașterea particularităților modelării în domeniul |
|---------------------------------------|--|

|                           |   |
|---------------------------|---|
|                           | <p>resurselor umane și a principalelor tehnici și metode de măsurare utilizate în investigația și în practica managementului;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formarea abilităților de analiză, cuantificare și măsurare și de utilizare a datelor în managementul resurselor umane;</li> <li>- dezvoltarea competențelor de evaluare a resurselor umane prin aplicarea tehnicilor de scalare și de măsurare a performanțelor profesionale;</li> <li>- dezvoltarea competențelor de expertiză în modelarea și simularea performanțelor.</li> </ul> |
| 7.2 Obiectivele specifice | <p>C1.4 Elaborarea și aplicarea de criterii și metode de evaluare a activităților de resurse umane</p> <p>C1.5 Elaborarea proiectelor de dezvoltarea resurselor umane din organizații și comunități.</p>  |

## 7. Conținuturi\*

| 8.1 Curs   | Metode de predare           | Observații |
|--|-----------------------------|------------|
| Introducere(4 ore)   | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Conceptul de model(4 ore)  | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Tipuri de modele(4 ore)  | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Procesul de modelare(4 ore)  | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Conceptul de simulare(4 ore)   | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Etapile simulării(4 ore)   | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Avantajele și dezavantajele simulării (4 ore)  | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| <b>Bibliografie</b>  |                             |            |
| 1. Bogdan David, (2003) - Modelul mnemotehnic utilizat în definirea etapelor procesului decizional Caietele Universității „Sextil Pușcariu” Nr. 5 Brașov |                             |            |
| 2.Certo Samuel, (2002) – Managementul modern, Editura Teora București, pp. 203 – 207.  |                             |            |
| 3. Stăncioiu Ion, Militaru Gheorghe, (1998) – Management – elemente fundamentale. Editura Teora București, pp. 113 – 115.                                |                             |            |
| 4. Fredrick J. Gravetter, Larry B. Wallnau, Statistics for the Behavioral Sciences, ninth edition, Cengage Learning 2013                                 |                             |            |
| 5. Jay Alan Weinstein, Applieng Social Statistics, an introductuon to qualitative reasoning in sociology, Rowman & Littlefield Publishers 2010           |                             |            |
| <b>7.2. Seminar-laborator</b>  |                             |            |
| Introducere(2 ore)   | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Conceptul de model(2 ore)  | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Tipuri de modele(2 ore)  | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Procesul de modelare(2 ore)  | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Conceptul de simulare(2 ore)   | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Etapile simulării(2 ore)   | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |
| Avantajele și dezavantajele simulării (2 ore)  | <b>Prelegere, discutii.</b> |            |

## Bibliografie

1. Bogdan David, (2003) - Modelul mnemotehnic utilizat în definirea etapelor procesului decizional Caietele Universității „Sextil Pușcariu” Nr. 5 Brașov
2. Certo Samuel, (2002) – Managementul modern, Editura Teora București, pp. 203 – 207.
3. Stăncioiu Ion, Militaru Gheorghe, (1998) – Management – elemente fundamentale. Editura Teora București, pp. 113 – 115.
4. Fredrick J. Gravetter, Larry B. Wallnau, Statistics for the Behavioral Sciences, ninth edition, Cengage Learning 2013
5. Jay Alan Weinstein, Applieng Social Statistics, an introductuon to qualitative reasoning in sociology, Rowman & Littlefield Publishers 2010

## 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei acoperă un segment foarte important al formării profesionale la nivel de masterat, fiind în acord cu așteptările comunității specialiștilor și ale angajatorilor din domeniul managementului resurselor umane.

## 9. Evaluare

| Tip activitate         | 10.1 Criterii de evaluare    | 10.2 Metode de evaluare      | 10.3 Pondere din nota finală |
|------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs              | <i>Evaluare finala</i>       | <i>Examen scris</i>          | 50%                          |
| 10.5 Seminar/laborator | <i>Verificare pe parcurs</i> | <i>Portofoliu de lucrări</i> | 50%                          |

### 10.6 Standard minim de performanță:

Prezența la cursuri și seminarii conform cerințelor generale ale facultății.

- cunoașterea noțiunilor fundamentale (minim nota 5 la evaluarea finala)
- capacitatea de a aplica în practică notiunile teoretice (minim media 5 pt. seminar)

Nota finală se calculează ca medie aritmetică a notelor acordate pentru componentele specificate la 10.4 și 10.5. Examenul se consideră promovat dacă media este cel puțin 5 (este necesar ca notele de la 10.4 și 10.5 să fie mai mari ca 5 fiecare). La fiecare dintre sesiunile de examen (inclusiv cele de restanță și măriri) nota se calculează după aceeași regulă. În sesiunea de restanțe/măriri se pot susține doar probele la care nu s-a obținut notă de promovare (minim 5), cu excepția cazului în care studentul dorește să susțină și probele deja promovate.

Obs: Studenții pot participa la orele de consultații (2 module/săptămână conform planificării stabilite la începutul semestrului) în cadrul cărora titularul de curs și/sau seminar/laborator răspunde întrebărilor studenților și oferă explicații suplimentare legate de conținutul cursului, aplicațiile de la laborator și teme.

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

18.09.2019

Lect. Univ. Dr. Popa Ioan-Lucian

Lect. Univ. Dr. Popa Ioan-Lucian

Data avizării în departament

Semnătura directorului de departament