

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2020-2021

Anul de studiu I / Semestrul II

1. Date despre program

| | |
|--|--|
| 1.1. Instituția de învățămînt superior | Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia |
| 1.2. Facultatea | de Drept și Științe Sociale |
| 1.3. Departamentul | Departamentul pentru Pregătire a Personalului Didactic |
| 1.4. Domeniul de studii | Științe ale Educației |
| 1.5. Ciclul de studii | Master |
| 1.6. Programul de studii/calificarea* | Management educațional |

2. Date despre disciplină

| | | | | | |
|---|------------------------------------|----------------|----|---|---------|
| 2.1. Denumirea disciplinei | Leadership in educatie | | | 2.2. Cod disciplină | ME 1204 |
| 2.3. Titularul activității de curs | conf. univ. dr. Igna Cornel Victor | | | | |
| 2.4. Titularul activității de seminar / laborator | conf. univ. dr. Igna Cornel Victor | | | | |
| 2.5. Anul de studiu | I | 2.6. Semestrul | II | 2.7. Tipul de evaluare (E/C/VP) | E |
| | | | | 2.8. Regimul disciplinei (O – obligatorie, Op – opțională, F – facultativă) | O |

3. Timpul total estimat

| | | | | | |
|--|----|---------------------|----|------------------------|-----|
| 3.1. Numar ore pe saptamana | 2 | din care: 3.2. curs | 1 | 3.3. seminar/laborator | 1 |
| 3.4. Total ore din planul de învățămînt | 28 | din care: 3.5. curs | 14 | 3.6. seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 40 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren | | | | | 20 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 10 |
| Tutoriat | | | | | - |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | - |

| | |
|---------------------------------|-----|
| 3.7 Total ore studiu individual | 72 |
| 3.9 Total ore pe semestru | 100 |
| 3.10 Numărul de credite** | 4 |

* 3.9. = 3.4. + 3.7.; numărul total de ore pe semestru trebuie calculat în funcție de nr. de credite (3.9.) și de volumul de muncă aferent unui credit (1 credit = 25 ore conform Ghidului de aplicare a ECTS).

** 3.10. = numărul de credite prevăzut a fi atribuit disciplinei prin planul de învățămînt.

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--------------------|---|
| 4.1. de curriculum | - |
| 4.2. de competențe | - |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--|---|
| 5.1. de desfășurare a cursului | Participare activă |
| 5.2. de desfășurarea a seminarului/laboratorului | Lectura bibliografiei recomandate Documentare suplimentară Elaborarea și susținerea prezentărilor/proiectelor planificate Participare activă |

6. Competențe specifice acumulate

| | |
|-------------------------|--|
| Competențe profesionale | C1. Cunoașterea aprofundată a conceptelor, strategiilor, metodelor și tehnicilor din sfera managementului educațional |
| Competențe transversale | CT1. Capacitatea a mobiliza, a combina și utiliza în mod autonom cunoștințele și competențele generale și cele profesionale în acord cu diversele cerințe specifice unui anumit context, situații sau probleme |

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

| | |
|---------------------------------------|---|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | <ul style="list-style-type: none"> Conștientizarea importanței leadership-ului educațional – factor de progres în educație, atât la micro, cât și la macronivel educațional. |
| 7.2 Obiectivele specifice | <ul style="list-style-type: none"> Să distingă principalele modalități de clasificare a leadership- |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ului • Să înțeleagă efectele multiple ale leadership-ului • Să înțeleagă relația dintre cultura organizației și leadership • Să definească idealul dorit în educație • Să cunoască și să elaboreze strategii de gestionare a situațiilor negative • Să cunoască posibilele efecte negative ale leadershipului |
|--|--|

8. Conținuturi*

| 8.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|---|------------|
| 1. Leadership vs. management | Prelegere, Dezbateri, Problematizare | 2 ore |
| 2. Curriculum și instrucție - diversitate socio-culturală | Problematizare Prelegere, Dezbateri, Exemple și studii de caz | 2 ore |
| 3. Leadership și cultura organizațională | Prelegere, Dezbateri, Problematizare | 2 ore |
| 4. Buget, finanțe și donații | Prelegere, Dezbateri, Învățare prin descoperire | 2 ore |
| 5. Aspecte legale | Prelegere, Dezbateri, Exemple și studii de caz | 2 ore |
| 6. Părinții, grupuri speciale | Prelegere, Dezbateri Exemple și studii de caz | 2 ore |
| 7. Leadership și echilibrul între rațiune, emoție, spiritualitate | Prelegere, Dezbateri, Exemple și studii de caz | 2 ore |
| Bibliografie | | |
| <p>1. Conger, J.A. (1989). The charismatic leader: behind the mystique of exceptional leadership. San Francisco: Jossey Bass Publishers (chapters: 2. Evolving Perspectives on Charismatic Leadership; 9. Limits of Charisma)</p> <p>2. Bush, T. (2015). Leadership și management educațional. Teorii și practici actuale. Iași: Polirom (capitole: 1. Importanța leadershipului și a managementului educațional; 9. Concluzii)</p> <p>4. Clegg, B. (2003). Arta de a-i conduce pe ceilalți. Iași: Polirom (capitole: Cum să fiți liderul ideal; Confruntarea cu cazurile problemă)</p> <p>5. Gherguț, A. (2007). Management general și strategic în educație: ghid practic Iași: Polirom. (capitole: Funcțiile managementului în serviciile educaționale; Eficacitate și eficiență în managementul educațional)</p> <p>1. Igna Cornel Victor. Leadership in educatie. Suport curs</p> | | |
| 8.2. Seminar-laborator | | |
| 1. Tipurile de lider | Dezbateri, Grupuri de discuții. | 4 ore |
| 2. Dezvoltarea de lideri și a capacității acestora | Dezbateri, Grupuri de discuții, Învățare prin descoperire | 4 ore |
| 3. Școli eficiente și strategii de îmbunătățire | Dezbateri, Grupuri de discuții. | 4 ore |
| 4. Dezvoltarea unui leadership orientat spre îmbunătățirea rezultatelor elevilor | Dezbateri, Grupuri de discuții, Învățare prin | 4 ore |
| 5. Dezvoltarea unei perspective strategice a liderului | Dezbateri, Grupuri de discuții, Învățare prin | 4 ore |

| | | |
|---|---------------------------------|-------|
| 6. Negocierea echilibrului între personal și profesional 7. Dezvoltarea unui leadership etic. | descoperire | |
| | Dezbateri, Grupuri de discuții. | 4 ore |
| | Dezbateri, Grupuri de discuții. | 4 ore |
| Dezbateri, Grupuri de discuții. | | |
| 1. Voicu, M. (1998). ABC-ul comunicării manageriale. Brăila: Danubius | | |
| 2. Rusu, C. (1993). ABC-ul managerului. Iași: Gh. Asachi | | |
| 3. Voiculescu, F. (2004). Analiza resurse-nevoie și managementul strategic în învățământ. București: Aramis | | |
| 4. Igna Cornel Victor. Leadership în educație. Suport curs | | |

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Necesitatea creșterii nivelului de înțelegere stilurilor și efectelor leadership-ului în educație pentru a putea îmbunătăți soluționarea unora dintre problemele profesionale

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|--|---|--------------------------|------------------------------|
| 10.4 Curs | Volumul și corectitudinea cunoștințelor | Lucrare scrisă | 40 |
| | Rigoarea științifică a limbajului | Lucrare scrisă | 10 |
| | Organizarea conținutului | Lucrare scrisă | 10 |
| | Originalitatea | Lucrare scrisă | 10 |
| | | | |
| 10.5 Seminar/laborator | Susținerea unui proiect | Fișă de evaluare seminar | 20 |
| | Participare activă la seminarii | Fișă de evaluare seminar | 10 |
| | | | |
| 10.6 Standard minim de performanță: 50% rezultat după însumarea punctajelor ponderate conform pct.10.3. | | | |

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

24.09.2020

conf. univ. dr. Igna Cornel Victor

conf. univ. dr. Igna Cornel Victor

Data avizării în Departament

Semnătura Directorului de Departament

28.09.2020

Conf. univ. dr. Ioana Todor